



# DIÁRIO OFICIAL

## do município de Uruoca-CE



Governo Municipal de Uruoca  
www.uruoca.ce.gov.br

DOE-UR • Ano VI | Nº 029 | Uruoca - Ceará | 09 Páginas  
Publicação: Terça-Feira, 08 de Fevereiro de 2022 | Circulação: Terça-Feira, 08 de Fevereiro de 2022

**Prefeito:** Jan Kennedy Paiva Aquino • **Vice-Prefeito:** Raul Conrado Fernandes Moreira  
**Assessora Especial do Prefeito:** Ingrid Rocha de Lima • **Secretário de Gestão Pública:** Marcelo Ferreira Gomes • **Secretária de Ouvidoria, Comunicação, Transparência e das Relações Institucionais:** Tuanny da Silveira Carneiro Leal • **Secretário de Educação:** Francisco das Chagas Pereira • **Secretário da Saúde:** Samuel Moreira Macêdo • **Secretário do Desenvolvimento Social, Trabalho, Empreendedorismo e Renda:** Laércio Gomes de Albuquerque • **Secretário de Obras Públicas, Urbanismo e dos Serviços Públicos:** Renan Rocha Aquino • **Secretário de Desenvolvimento Rural, Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos:** Antonio Eraldo Batista Lima • **Secretário da Cultura, Turismo, Esporte, Juventude e do Desporto:** Orlando Lima Fernandes.

### SUMÁRIO

PODER EXECUTIVO .....	01
PODER LEGISLATIVO .....	09
PUBLICAÇÕES DIVERSAS .....	09

### PODER EXECUTIVO

#### SECRETARIA DA GESTÃO PÚBLICA

##### PORTARIA SEGEP Nº 006, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2022.

CONSIDERANDO a necessidade de que seja efetuada Viagem/deslocamento da sede de Uruoca – CE à cidade de Fortaleza – CE, no dia 08 de Fevereiro de 2022, para a realização da Assinatura do Convênio Nº 049/2020 – (referente à construção da Praça da localidade de Bom Sucesso, no município de Uruoca/CE) junto a Secretaria das Cidades – SCIDADES, situada no Edifício SEPLAG na Avenida Gal Afonso Albuquerque Lima, SN, Cambeba, em Fortaleza – CE.

CONSIDERANDO que a atribuição funcional não pode se desenvolver através de outro meio de comunicação disponível, sem necessidade de deslocamento deste agente público;  
O Secretário Municipal da Gestão Pública, no uso de suas atribuições legais e amparado no art. 1º e 2º do Decreto nº 007/2017.

#### RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor JAN KENNEDY PAIVA AQUINO, residente na Av. Antônio Moreira, Nº 920, Bairro Alecrim, ocupante do Cargo de Prefeito Municipal, que se realizará no dia 08 de fevereiro de 2022.

Art. 2º Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária no valor unitário de R\$ 300,00 (trezentos reais) totalizando R\$ 300,00 (trezentos reais) e autorizar a Tesouraria da Prefeitura Municipal de Uruoca a efetuar o pagamento.

Art. 3º Esta despesa ocorrerá por conta da verba do orçamento vigente.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor e será publicada nesta data, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE.  
COMUNIQUE-SE.  
E CUMPRA-SE.

**MARCELO FERREIRA GOMES**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DA GESTÃO PÚBLICA**  
**PORTARIA A.E.P Nº 186/2021**

#### SECRETARIA DA SAÚDE

##### PORTARIA SESA Nº 034, DIA 08 DE FEVEREIRO DE 2022.

CONSIDERANDO a necessidade de que seja efetuada viagem/deslocamento da sede de Uruoca à cidade de Fortaleza – CE, levando o paciente Genival Pereira Aguiar e o paciente Raimundo Antônio de Lima, ambos para realizar exames no Hospital Walter Cantídio. No dia 08 DE FEVEREIRO DE 2022.

CONSIDERANDO que a atribuição funcional não pode se desenvolver através de outro meio de comunicação disponível, sem necessidade de deslocamento deste agente público;

O Secretário Samuel Moreira Macedo, no uso de suas atribuições legais e amparado no art. 1º do Decreto nº 019/2013

#### RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor, ARISTIDES PESSOA RODRIGUES, inscrito no CPF sob o nº 055.695.503-05, residente na Av. Antônio Moreira, Nº 850, Alecrim – Uruoca-CE, ocupante do cargo de Motorista para efetuar a viagem/deslocamento supracitada, que se realizará no dia, que se realizará no dia 08 DE FEVEREIRO DE 2022.

Art. 2º Conceder o referido servidor 01 (uma) diária no valor unitário



GOVERNO MUNICIPAL DE URUOCA  
Prefeito: Jan Kennedy Paiva Aquino  
Rua João Rodrigues, Nº 173, Centro,  
Uruoca-CE • CEP: 62460-000  
CNPJ: 07.667.928/0001-84  
(88) 992559694 (Ouvidoria)  
www.uruoca.ce.gov.br



de R\$ 60,00 (Sessenta Reais) totalizando R\$ 60,00 (Sessenta Reais) e autorizar a Tesouraria da Prefeitura Municipal de Uruoca a efetuar o pagamento.

Art. 3º Esta despesa ocorrerá por conta da verba do orçamento vigente.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor e será publicada nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Uruoca/CE, em 08 de Fevereiro de 2022; Edifício Chico Eudes e 64 anos de Emancipação Política.

**SAMUEL MOREIRA MACEDO**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DA SAÚDE**

## SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

### CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2022 PROGRAMA DE APRENDIZAGEM NA IDADE CERTA – MAISPAIC SELEÇÃO PARA COMPOSIÇÃO DE BANCO DE BOLSISTAS MUNICIPAIS NO ÂMBITO DO PROGRAMA MAIS PAIC

O Estado do Ceará, por meio da SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DO CEARÁ-SEDUC, no uso de suas atribuições e em conformidade com a Lei nº 15.276, de 28 de dezembro de 2012, que trata de **Bolsas de Pesquisa e Extensão Tecnológica no âmbito do Programa Aprendizagem na Idade Certa – MAIS PAIC**, com o objetivo de compor o BANCO DE FORMADORES do referido Programa, torna pública a seleção de profissionais para atuarem como formadores nos Eixo de Educação Infantil, Eixo da Alfabetização, Eixo dos Anos Iniciais e Anos Finais do Ensino Fundamental, Eixo de Gestão e Avaliação e Eixo Competências Socioemocionais, nas áreas do Desenvolvimento Infantil, Pedagogia, Língua Portuguesa, Matemática, Ciências, Competências Socioemocionais e Gestão e/ou Avaliação com o intuito de realizar ações pedagógicas a partir de formações continuadas de professores e gestores escolares, conforme estabelecido nesta Chamada Pública.

Na presente Chamada Pública, o (a) interessado(a) se inscreverá para o tipo de Bolsa de Extensão Tecnológica Nível IV, com o perfil profissional detalhado no **Anexo II**. Os candidatos selecionados farão parte do Banco de Bolsista do Programa de Aprendizagem na Idade Certa – MAIS PAIC, da Secretaria da Educação do Estado do Ceará, e poderão ser convocados(as) para o desenvolvimento e execução das atividades do Programa, conforme as necessidades de cada Eixo.

#### OBJETIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS DO PROGRAMA MAIS PAIC

O PROGRAMA DE APRENDIZAGEM NA IDADE CERTA – MAIS PAIC, da Secretaria da Educação do Estado, que anteriormente foi criado como PROGRAMA DE ALFABETIZAÇÃO NA IDADE CERTA – PAIC, validado pela Lei 14.026 de 17 de dezembro de 2007 e ampliado pela Lei Nº 15.921, de 15 de dezembro de 2015, tem por objetivo principal a cooperação entre Governo do Estado e os 184 (cento e oitenta e quatro) municípios cearenses. O Programa estabelece como finalidade primordial o apoio técnico, financeiro e pedagógico aos municípios, visando ampliar as oportunidades de desenvolvimento da aprendizagem das crianças na Educação Infantil, na etapa inicial da Alfabetização e dos alunos do Anos Iniciais e Finais do Ensino Fundamental, proporcionando a melhoria da qualidade da aprendizagem, garantindo a equidade no ensino-aprendizagem dos alunos da rede pública de ensino, por meio de um conjunto de ações definidas e organizadas pelo Programa.

1.2 A Bolsa de Extensão Tecnológica constitui-se em instrumento de apoio à execução do Programa, por meio da atuação de profissionais de diversas áreas do conhecimento, de nível superior,

com proficiência técnica e/ou científica, com experiências em projetos e ações pedagógicas, visando ao intercâmbio e ao aprimoramento do conhecimento utilizado e à implementação de tecnologias educacionais para o desenvolvimento institucional, científico e tecnológico, o refinamento dos materiais instrucionais e a promoção de formação em serviço dos técnicos e professores das redes municipais de ensino junto às equipes técnicas das Secretarias Municipais.

**DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO FORMADORES – Eixo de Educação Infantil, Eixo de Alfabetização, Eixo dos Anos Iniciais e Anos Finais do Ensino Fundamental, Eixo Competências Socioemocionais e Eixo de Gestão e Avaliação.**

Profissionais do magistério, com nível superior, pós-graduação, conforme Anexo II, e/ou detentores de amplo conhecimento nas áreas de áreas do Desenvolvimento Infantil, Pedagogia, Língua Portuguesa, Matemática, Ciências, Competências Socioemocionais e Gestão e/ou Avaliação ou áreas afins, com proficiência técnica e/ou científica, servidores públicos ou não, com experiência comprovada em contexto escolar ou acadêmico, para capacitação contínua quanto às metodologias empregadas no MAIS PAIC e acompanhamento e avaliação da execução do Programa.

#### ARTICULADOR(A) COMPETÊNCIAS SOCIOEMOCIONAIS

Profissionais do magistério, com nível superior, pós-graduação, conforme Anexo II, e/ou detentores de amplo conhecimento nas áreas de áreas das Competências Socioemocionais, servidores públicos ou não, com experiência comprovada em contexto escolar ou acadêmico, para acompanhamento contínuo quanto às metodologias empregadas no MAIS PAIC.

#### DAS ATRIBUIÇÕES DA FUNÇÃO DE FORMADORES MUNICIPAIS MAIS PAIC

##### Do(a) formador(a):

Responsabilizar-se pelo processo de formação municipal nas áreas de atuação do Eixo da Educação infantil, Eixo da Alfabetização, Eixo dos Anos Iniciais e Anos Finais do Ensino Fundamental, Eixo Competências Socioemocionais e Eixo de Gestão e Avaliação;

Corresponsabilizar-se com a equipe técnica da CREDE/SME pelas produções e envio matrizes dos materiais que serão usados nos encontros presenciais e no ambiente virtual dentro do prazo estipulado pela coordenação do Eixo;

Participar integralmente de todas as ações promovidas pela coordenação da CREDE/SME, vinculadas ao processo de formação, como: reuniões, planejamentos, encontros, seminários, dentre outros;

Apropriar-se de todos os conteúdos que serão abordados nos encontros formativos, bem como, dos resultados das avaliações externas, sugerindo, quando necessário, intervenções pedagógicas;

Ministrar as formações conforme calendário estabelecido pelos eixos da SEDUC/CREDE;

Criar estratégias que promovam o acompanhamento do processo de formação junto aos professores;

Participar da(s) formação(ões) na CREDE, sendo assíduo e pontual nos encontros de formação, bem como, responsabilizar-se por todo o material didático-pedagógico e a observância do atendimento logístico;

Cumprir os prazos relacionados às atividades do Programa, como entrega de relatórios, materiais das formações, assinatura de contratos, dentre outros;

Realizar viagens técnicas inerentes à função de formador;

Elaborar estratégias de intervenção pedagógica com as equipes técnicas da CREDE/SME, sempre que necessário;

Cumprir rigorosamente a agenda e a carga horária total proposta para as formações;

Inserir os relatórios referentes às formações realizadas durante o ano no sistema Bolsistas Online;

Realizar as formações nos locais para onde forem designados.





**DOS PROCEDIMENTOS DO PROCESSO DE SELEÇÃO**

O processo de seleção constará de 02 (duas) etapas, sendo ambas de caráter eliminatório:

**Primeira Etapa:** Avaliação do *Curriculum* e do Plano de trabalho, de acordo com as diretrizes do MAIS PAIC.

Os candidatos deverão enviar via e-mail os documentos a seguir: Curriculum atualizado com as devidas comprovações e a proposta de Plano de Trabalho, conforme o roteiro apresentado no **Anexo IV**, desta Chamada Pública;

Na avaliação do *Curriculum* será considerado o mérito científico, tecnológico e profissional, segundo os critérios de pontuação definidos no **Anexo III**, desta Chamada Pública;

Na avaliação do Plano de Trabalho será considerada a coerência com os princípios e objetivos do MAIS PAIC, segundo os critérios de pontuação definidos no **Anexo IV**, desta Chamada Pública.

**Segunda Etapa:** Entrevista com o candidato, exclusiva para os aprovados na primeira etapa.

**Entrevista com o candidato:** Nesta etapa, serão considerados os conhecimentos acadêmicos e a experiência profissional e o nível de comprometimento para execução das ações desenvolvidas pelo Programa, que devem estar em consonância com os pressupostos do Programa MAIS PAIC.

**DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DOS CANDIDATOS**

A Seleção dos Candidatos será realizada mediante a análise dos seguintes itens (currículo e entrevista), de acordo com os critérios de pontuação abaixo:

FASE	CRITÉRIO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1ª	Análise do currículo do candidato, de acordo com os critérios estabelecidos no Anexo III.	15 (QUINZE) PONTOS
	Trabalhos/Projetos nas áreas desenvolvidas no Programa MAIS PAIC	10 (DEZ) PONTOS
2ª	Entrevista com o candidato.	25 (VINTE E CINCO) PONTOS
<b>PONTUAÇÃO TOTAL</b>		<b>50 (CINQUENTA) PONTOS</b>

**Observação 1:** Será considerado aprovado para a segunda etapa o candidato que obtiver a pontuação mínima de 15 (quinze) pontos.

**Observação 2:** Será considerado aprovado neste Processo de Seleção o candidato que obtiver a pontuação mínima de 30 (trinta) pontos.

**DAS INSCRIÇÕES**

As inscrições estarão abertas no período de: 09/02/2022 à 11/02/2022, nos horários 8:00h às 12:00h das 14:00h às 17:00h.

No email : **maispaicuruoca2021@gmail.com**

No ato da inscrição, os candidatos deverão enviar tais documentos:

Ficha de inscrição devidamente preenchida, indicando o Eixo pretendido e a área pretendida (vide modelo no **Anexo I** desta Chamada Pública);

Cópia do RG, CPF e Certificado de nível superior e da pós-graduação de maior titulação;

*Curriculum*;

Declaração de experiência no magistério, no mínimo de 03 anos para os Eixos de Educação Infantil, da Alfabetização, dos Anos Iniciais e Anos Finais do Ensino Fundamental;

Comprovação de experiência profissional na área de Gestão Escolar e/ou Avaliação Educacional para o Eixo de Gestão e Avaliação;

Declaração de experiência de no mínimo 01 ano no magistério e nas Competências Socioemocionais para o Eixo das Competências Socioemocionais.

No e-mail, devem estar discriminadas as seguintes informações:

**CHAMADA PÚBLICA PARA SELEÇÃO DE BOLSISTAS DO PROGRAMA APRENDIZAGEM NA IDADE CERTA – MAIS PAIC**

**Dados do Candidato:**

**NOME:**

**CPF:**

**ENDEREÇO:**

**TELEFONES PARA CONTATO:**

**E-MAIL:**

**Dados da Função:**

**TIPO DE BOLSA PRETENDIDA:** BOLSA DE EXTENSÃO TECNOLÓGICA NÍVEL IV

**EIXO DE ATUAÇÃO PRETENDIDO**

( ) EDUCAÇÃO INFANTIL

( ) CICLO DE ALFABETIZAÇÃO

( ) ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - ÁREA DE ATUAÇÃO PRETENDIDA (\_\_\_) ( ) ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - ÁREA DE ATUAÇÃO PRETENDIDA (\_\_\_\_\_)

**DAS COMISSÕES DE SELEÇÃO**

Serão criadas comissões de seleção nos municípios, formadas por servidores com lotação na mesma unidade territorial, que coordenarão e organizarão o processo seletivo de forma geral e subcomissões que realizarão as atividades de análise documental, entrevistas, julgamentos e recursos;

Todas as etapas desta Chamada Pública serão divulgadas no site do município, garantindo a transparência do processo;

Não poderão concorrer candidatos que tenham parentes até o terceiro grau com a respectiva Comissão de Seleção.

**DO RESULTADO E DA CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS SELECIONADOS NA PRIMEIRA ETAPA**

O resultado da análise documental, as datas e os horários das entrevistas serão divulgados por meio digital, no site do município.

**VIGÊNCIA DA SELEÇÃO, CONCESSÃO E RESCISÃO DE BOLSAS**

O tempo mínimo de execução das bolsas será de (03) três meses para formador (a) municipal, podendo ser prorrogado pelo município, conforme limite máximo previsto em legislação (Art. 6º, da Lei 15.276/12), seja para execução da ação inicialmente planejada ou para outras ações previstas no âmbito dos Eixos do Programa MAIS PAIC;

Em concordância com o Art.11º da Lei nº 15.276, de 28 de dezembro de 2012, a SEDUC/CREDE poderá cancelar ou suspender o pagamento da bolsa a qualquer momento, caso seja constatado o não cumprimento por parte do bolsista, das obrigações constantes no Termo de Compromisso e/ou no Plano de Trabalho.

**CRONOGRAMA**

**Primeira etapa**

Inscrições: **09/02/2022 à 11/02/2022**

Análise do currículo do (a) candidato(a): **14/02/2022 à 15/02/2022**

Divulgação do resultado da primeira etapa: **16/02/2022**

Período para interposição de recursos da primeira etapa: **17/02/2022**

Resultado da interposição de recurso da primeira etapa: **18/02/2022**

**Segunda etapa:**

Divulgação das datas, horário e local das entrevistas do (a) candidato (a) selecionado(a), na primeira etapa: **21/02/2022**







Entrevista com os (as) candidatos (as) selecionados (as) na primeira etapa: **23/02/2022 e 24/02/2022**

Divulgação do resultado final preliminar: **25/02/2022**

Período para interposição de recursos: **28/02/2022**

Resultado final será divulgado no dia **03/03/2022**, no site do governo municipal.

#### DOS RECURSOS

O (a) candidato poderá solicitar recurso à Comissão Julgadora no prazo de 1 (um) dia útil contado a partir da data de divulgação do resultado da seleção no site do Governo Municipal de Uruoca.

O resultado final será divulgado no site do Município, por meio de uma relação, em ordem alfabética, com nomes dos candidatos considerados aptos neste processo seletivo.

#### DISPOSIÇÕES GERAIS

As vagas serão preenchidas conforme a vacância e a necessidade das ações realizadas pelo Programa MAIS PAIC em cada SME.

Os casos não especificados nesta Chamada Pública serão resolvidos *a posteriori* pela Comissão de Seleção e divulgados no site.

Fica reservado ao município o direito de prorrogar, revogar ou anular a presente Chamada Pública.

Esta chamada pública tem a vigência de 02 (dois) anos a contar da data de publicação, podendo ser prorrogada por igual período uma única vez.

Secretaria da Educação de Uruoca

Uruoca, 08 de Fevereiro de 2022

### SECRETÁRIO (A) DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DE URUOCA  
**CHAMADA PÚBLICA PARA SELEÇÃO DE BOLSISTAS MUNICIPAIS DO PROGRAMA APRENDIZAGEM NA IDADE CERTA – MAIS PAIC**

#### ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

##### I - IDENTIFICAÇÃO

NOME COMPLETO: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ ENDEREÇO: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ TELEFONES PARA CONTATO: \_\_\_\_\_ E-MAIL: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

II- BOLSIA PRETENDIDA  
 BOLSIA DE EXTENSÃO TECNOLÓGICA NÍVEL IV EIXO DE ATUAÇÃO PRETENDIDO

( ) EDUCAÇÃO INFANTIL  
 ( ) CICLO DE ALFABETIZAÇÃO  
 ( ) ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - ÁREA DE ATUAÇÃO PRETENDIDA ( ) ( ) ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - ÁREA DE ATUAÇÃO PRETENDIDA ( ) ( )

\* Somente para os casos de inscrição nos Anos Iniciais ou Finais do Ensino fundamental

No caso de inscrição nos Anos Iniciais, Indicar a área de **Português ou Matemática**;

No caso de inscrição nos Anos Finais, Indicar a área de **Português, Matemática, Ciências da Natureza**.

Data:

Assinatura do Candidato

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DE URUOCA  
**CHAMADA PÚBLICA PARA SELEÇÃO DE BOLSISTAS MUNICIPAIS DO PROGRAMA APRENDIZAGEM NA IDADE CERTA – MAIS PAIC**

TIPO BOLSIA	DESCRIÇÃO
Bolsa de Extensão Tecnológica Nível IV	Profissionais, servidores públicos ou não, para capacitação contínua quanto às metodologias empregadas no MAIS PAIC e acompanhamento e avaliação da execução do programa.

**SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DE URUOCA  
 CHAMADA PÚBLICA PARA SELEÇÃO DE BOLSISTAS MUNICIPAIS DO PROGRAMA APRENDIZAGEM NA IDADE CERTA – MAIS PAIC**

#### ANEXO III - CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO DO CURRÍCULUM

Item	CRITÉRIO: Mérito acadêmico	Pontuação Máxima
1	Curso de graduação na área de atuação para nível de bolsa pretendido pelo candidato.	10 (DEZ) PONTOS
2	Pós-graduação em nível de Especialização	2 (DOIS) PONTOS
3	Pós-graduação em nível de Mestrado	3 (TRÊS) PONTOS
<b>TOTAL</b>		<b>15 (QUINZE) PONTOS</b>

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DE URUOCA  
**CHAMADA PÚBLICA PARA SELEÇÃO DE BOLSISTAS DO PROGRAMA APRENDIZAGEM NA IDADE CERTA- MAIS PAIC**

#### ANEXO IV – CRITÉRIO PARA AVALIAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO PROPOSTO PELO CANDIDATO:

	CRITÉRIOS DE ANÁLISE E JULGAMENTO DO PLANO DE TRABALHO	NOTA
A	Atendimento aos objetivos do MAIS PAIC na(s) área(s) proposta(s)	4 (quatro) pontos
B	Coerência com as metodologias que vem sendo desenvolvidas em cada área de atuação do Programa MAIS PAIC	3 (três) pontos
C	Clareza, consistência, objetividade e condição de aplicabilidade	3 (três) pontos
<b>Total da pontuação máxima obtida no Plano de Trabalho</b>		<b>10 (dez) pontos</b>

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DE URUOCA  
**CHAMADA PÚBLICA PARA SELEÇÃO DE BOLSISTAS DO PROGRAMA APRENDIZAGEM NA IDADE CERTA – MAIS PAIC**

#### ANEXO V- ROTEIRO PARA PROPOSTA DO PLANO DE TRABALHO

##### IDENTIFICAÇÃO

##### CANDIDATO

NOME COMPLETO \_\_\_\_\_ ENDEREÇO \_\_\_\_\_ TELEFONES \_\_\_\_\_ PARA CONTATO \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_

##### DADOS DO PLANO DE TRABALHO

, TÍTULO \_\_\_\_\_  
 , BOLSIA PRETENDIDA \_\_\_\_\_  
 , EIXO DE ATUAÇÃO \_\_\_\_\_  
 , PERÍODO DE VIGÊNCIA DO PLANO DE TRABALHO \_\_\_\_\_





INTRODUÇÃO  
 OBJETIVOS  
 JUSTIFICATIVAS  
 METODOLOGIA  
 RESULTADOS ESPERADOS

**SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DE URUOCA  
 CHAMADA PÚBLICA PARA SELEÇÃO DE BOLSISTAS DO  
 PROGRAMA APRENDIZAGEM NA IDADE CERTA – MAIS  
 PAIC**

**ANEXO VI – DO CRONOGRAMA**

CRONOGRAMA	
AÇÕES	PERÍODO
Inscrições.	09/02/2022 a 11/02/2022
Análise do Currículo e do Plano de Trabalho do(a) candidato(a).	14/02/2022 e 15/02/2022
Divulgação do resultado preliminar da primeira etapa.	16/02/2022
Período para interposição de recursos da primeira etapa.	17/02/2022
Divulgação do Resultado Final da primeira etapa.	18/02/2022
Divulgação de datas e horários das entrevistas dos(as) candidatos(as) selecionados(as) na primeira etapa.	21/02/2022
Entrevista dos (as) candidatos(as) selecionados(as) na primeira etapa.	23/02/2022 e 24/02/2022
Divulgação do Resultado Preliminar da segunda etapa.	25/02/2022
Período para interposição de recursos da segunda etapa.	28/02/2022
Divulgação do Resultado final.	03/03/2022

**SETOR DE RECURSOS HUMANOS E  
 DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL**

**CONVOCAÇÃO PÚBLICA 003/2022.**

O Governo Municipal de Uruoca, através da Chefia de Recursos Humanos e Desenvolvimento de Pessoal, devidamente representada neste ato por sua Chefe, que no uso de suas atribuições legais e em conformidade com os Editais Nº 001/2021-AEP, para composição de banco de Recursos Humanos de servidores para atender as necessidades temporárias das atividades da Secretaria da Educação. RESOLVE CONVOCAR, os candidatos aprovados, abaixo relacionados, a se fazerem presentes, nas datas dos dias 09 a 10 de Fevereiro de 2022 (Quarta-feira e Quinta-feira), das 08hrs às 11:30 hrs e das 14hrs às 17hrs na Chefia de Recursos Humanos e Desenvolvimento de Pessoal, localizada na Prefeitura Municipal de Uruoca, situada à Rua João Rodrigues, Nº 173, Centro, Uruoca-CE.

NOME	LOCAL	CARGO
MARIA ALMADA VIANA	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
ANA RITA CARVALHO VASCONCELOS MOREIRA	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

MARIA NEIDE VITALINO RODRIGUES	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
ÁUREA NASCIMENTO DOS SANTOS TOMÉ	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
SIMONIA RODRIGUES DE AQUINO	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MARIA GIRGLEUMA VIEIRA DE BRITO	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
BENEDITA DE OLIVEIRA DE SOUZA	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
FRANCISCA ANTONIA DA SILVA ALEXANDRINO	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
BETJANE ALVES FERNANDES	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MARLUCIA MATINS DE MOURA	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
RAIMUNDA FERREIRA PAIVA	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
FRANCISCA EDILENE DE PAULO	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
FRANCISCA MOREIRA DA SILVA	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
GERLANE DE OLIVEIRA FONSECA	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
ANTONIA EDIELMA ALMADA DE LIMA	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
ANTONIA PINHEIRO GOMES	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MARGARIDA CARNEIRO FRANKLIN DO NASCIMENTO	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MARIA DO LIVRAMENTO OLIVEIRA DA SILVA	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
CLAUDEZIA COSTA DOS SANTOS	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
LEIDIANE DE SOUSA OLIVEIRA	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
ANTONIA SARAIVA DE SOUZA RODRIGUES	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
VÂNIA GOMES COSTA	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
ELOISA OLIVEIRA DA SILVA ARAUJO	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
ANTONIETA RENATA MATOS PAULINO	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS





JOSINEIDE VIANA SOARES	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MARIA DO LIVRAMENTO VIEIRA DIAS	SEDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

**MARIA TAMIRES VASCONCELOS MOREIRA**  
**CHEFE DE RECURSOS HUMANOS E DESENVOLVIMENTO**  
**DE SETOR PESSOAL**  
**PORTARIA Nº 208/2021**

**CONVOCAÇÃO PÚBLICA 004/2022.**

O Governo Municipal de Uruoca, através da Chefia de Recursos Humanos e Desenvolvimento de Pessoal, devidamente representada neste ato por sua Chefe, que no uso de suas atribuições legais e em conformidade com os Editais Nº 001/2022-AEP, para composição de banco de Recursos Humanos de servidores para atender as necessidades temporárias das atividades da Secretaria da Educação. **RESOLVE CONVOCAR**, os candidatos aprovados, abaixo relacionados, a se fazerem presentes, nas datas dos dias 09 a 10 de Fevereiro de 2022 (Quarta-feira e Quinta-feira), das 08hrs às 11:30 hrs e das 14hrs às 17hrs na Chefia de Recursos Humanos e Desenvolvimento de Pessoal, localizada na Prefeitura Municipal de Uruoca, situada à Rua João Rodrigues, Nº 173, Centro, Uruoca-CE.

NOME	LOCAL	CARGO
MARIA ELISA OLIVEIRA SABINO	SEDE	AUXILIAR DE PROFESSOR
LEIDIANE EDUARDO ARCANJO	SEDE	AUXILIAR DE PROFESSOR
SAMARA OLIVEIRA SANTOS	SEDE	AUXILIAR DE PROFESSOR
MARIA ALVES DE SALES	CAMPANÁRIO	AUXILIAR DE PROFESSOR
LÍDIA CARDOSO CUNHA	CAMPANÁRIO	AUXILIAR DE PROFESSOR

**MARIA TAMIRES VASCONCELOS MOREIRA**  
**CHEFE DE RECURSOS HUMANOS E DESENVOLVIMENTO**  
**DE SETOR PESSOAL**  
**PORTARIA Nº 208/2021**

**COMISSÃO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

O município de URUOCA-CE, através da CPL, torna público o Edital do Pregão Eletrônico Nº 0010701.2022. Objeto: AQUISIÇÃO DE FARDAMENTOS ESCOLARES PERSONALIZADOS PARA USO DOS ALUNOS DA REDE PUBLICA MUNICIPAL DE ENSINO DE URUOCA-CE. Abertura da sessão pública virtual será dia 18 de fevereiro de 2022, às 08h00min (Horário de Brasília) através do site: <http://www.bll.org.br> Informações: [pmulicitacao@hotmail.com](mailto:pmulicitacao@hotmail.com)

**SONIA REGIA ALBUQUERQUE SILVEIRA**  
**PREGOEIRA DA CPL**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

O município de Uruoca-CE, através da CPL, torna público o Edital do Pregão Eletrônico nº.0112101.2022. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MUDAS DE PLANTAS DESTINADAS A ARBORIZAÇÃO E PAISAGISMO DO MUNICIPIO DE URUOCA, JUNTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PUBLICAS E DOS SERVIÇOS PUBLICOS DO MUNICIPIO DE URUOCA-CE. Abertura dia 21 de fevereiro de 2022, 08h30min (HORARIO DE BRASILIA) através do site: <http://www.bll.org.br> Informações: [pmulicitacao@hotmail.com](mailto:pmulicitacao@hotmail.com).

**SONIA REGIA ALBUQUERQUE SILVEIRA**  
**PREGOEIRA DA CPL**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

O município de Uruoca-CE, através da CPL, torna público a Tomada de Preço nº. 0010911.2021. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE AMPLIAÇÃO DA REDE DE DISTRIBUIÇÃO DE BAIXA TENSÃO, COM INSTALAÇÃO DE LUMINARIAS DE 200W, IMPLANTAÇÃO DE POSTES DE CONCRETO DT E RESTAURAÇÃO VISANDO A MODERNIZAÇÃO DO SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PUBLICA DO MUNICIPIO DE URUOCA-CE, JUNTO A SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS, URBANISMO E DOS SERVIÇOS PUBLICOS. Abertura dia 23 de fevereiro de 2022 as 08H00MIN, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Uruoca, situada no edifício José Alexandre Silva dos Santos, Anexo I, localizada na Rua Pessoa Anta, 410, Centro. Informações: [pmulicitacao@hotmail.com](mailto:pmulicitacao@hotmail.com).

**SONIA REGIA ALBUQUERQUE SILVEIRA**  
**PREGOEIRA DA CPL**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

O município de Uruoca-CE, através da CPL, torna público a Tomada de Preço nº. 0031301.2022. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARRENDAMENTO E CONCESSÃO DOS DIREITOS DE USO DO SISTEMA INFORMATIZADO FOLHA DE PAGAMENTO, ALMOXARIFADO CENTRAL E NUCLEO DA MERENDA ESCOLAR, DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICIPIO DE URUOCA-CE. Abertura dia 23 de fevereiro de 2022 as 14H00MIN, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Uruoca, situada no edifício José Alexandre Silva dos Santos, Anexo I, localizada na Rua Pessoa Anta, 410, Centro. Informações: [pmulicitacao@hotmail.com](mailto:pmulicitacao@hotmail.com).

**SONIA REGIA ALBUQUERQUE SILVEIRA**  
**PREGOEIRA DA CPL**

**EXTRATO RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 0093101.2022**

A COMISSÃO DE LICITAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE URUOCA, EM CUMPRIMENTO À RATIFICAÇÃO PROCEDIDA PELO ORDENADOR DE DESPESAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, FAZ PUBLICAR O EXTRATO RESUMIDO DO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO A SEGUIR:

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MASCARA PFF2 DE PROTEÇÃO PARA FUNCIONARIOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL NA PREVENÇÃO E COMBATE DA COVID-19 NA RETOMADA DAS AULAS PRESENCIAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICIPIO DE URUOCA-CE.







UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 0801.12.361.0116.2.011 – MANUT. ATIVIDADES ESCOLAS REDE ENSINO FUNDAMENTAL. ELEMENTO GASTO: 3.390.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO. FAVORECIDO: NUTRIENTES MED DISTRIBUIDORA DE FARMACIA LTDA- CNPJ: 26.383.079/0001-70. VALOR GLOBAL: R\$ 17.300,00 (DEZESSETE MIL E TREZENTOS REAIS)  
 FUNDAMENTO LEGAL: ART 24, INCISO II DA LEI FEDERAL Nº. 8.666/93.  
 PROCESSO DE DISPENSA EMITIDA PELA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO E RATIFICADA PELO ORDENADOR DE DESPESAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, SR. FRANCISCO DAS CHAGAS PEREIRA.

URUOCA-CE, 07 DE FEVEREIRO DE 2022.

**SONIA REGIA ALBUQUERQUE SILVEIRA**  
**PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

**EXTRATO DO CONTRATO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0012911.2021**

O MUNICÍPIO DE URUOCA, ATRAVÉS DO ORDENADOR DE DESPESAS DO FUNDO MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL Nº 0012911.2021-01, RESULTANTE DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0012911.2021.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE UM PARQUE INFANTIL ESCOLAR DESTINADOS AO CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL VÂNIA ROCHA NESTE MUNICÍPIO.

FUNDAMENTO LEGAL: ART 24, INCISO II DA LEI FEDERAL Nº. 8.666/93.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 0808.12.365.0121.2.035 – FUNDEB – EDUCAÇÃO INFANTIL – 30%.

ELEMENTO GASTO: 44.90.52.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE.

CONTRATADO: TREVO LOCAÇÕES E TRANSPORTES EIRELI - CNPJ: 19.445.781/001-56.

ASSINA PELO CONTRATANTE: FRANCISCO DAS CHAGAS PEREIRA.

ASSINA PELO CONTRATADO: PABLO YURI DIAS FONTELES.

VIGÊNCIA DO CONTRATO: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 ATÉ 08 DE ABRIL DE 2022.

VALOR GLOBAL: R\$ 16.659,00(DEZESSEIS MIL SEISCENTOS E CINQUENTA E NOVE REAIS).

URUOCA-CE, 07 DE FEVEREIRO DE 2022.

**FRANCISCO DAS CHAGAS PEREIRA**  
**CPF:135.623.632-49**

**ORDENADOR DE DESPESAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO**

**EXTRATO DO CONTRATO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0041401.2022**

O MUNICÍPIO DE URUOCA ATRAVÉS DO ORDENADOR DE DESPESAS, DA SECRETARIA MUNICIPAL DA GESTÃO PÚBLICA, TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL Nº 0041401.2022-01, RESULTANTE DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0041401.2022.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA MUNICIPAL DA GESTÃO PÚBLICA.

FUNDAMENTAÇÃO: LEI 8.666/93 - ART. 24 INCISO II. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 0601.04.121.0110.2.006-MANUT. SECRET. MUNICIPAL GESTÃO PÚBLICA. ELEMENTO DE GASTO: 3.3.90.40.00 – SERV. TECNOLOGIA INFORMAÇÃO / COMUM. PJ.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NO FORNECIMENTO E RENOVAÇÃO DE LICENÇA PARA USO DE SISTEMA INFORMATIZADO (ON-LINE) PARA OBTENÇÃO DE INFORMAÇÕES ATUALIZADAS DE PREÇOS PRATICADOS NO MERCADO, VALORES DE REFERÊNCIA DE PRODUTOS, EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS, INCLUSIVE ATAS DE REGISTROS DE PREÇOS, DURANTE O EXERCÍCIO PARA SERVIR DE SUBSÍDIO ÀS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS, NOS TERMOS DO ART. 15, INCISO V DA LEI FEDERAL Nº 8.666/93, JUNTO A SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE URUOCA/CE.

VIGÊNCIA DO CONTRATO: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 31 DE DEZEMBRO DE 2022.

CONTRATADA: M2A TECNOLOGIA LTDA-CNPJ-19.337.907/0001-79.

ASSINA PELA CONTRATADA: BRENO AMARO AIRES CPF: 067.389.593-97.

ASSINA PELO CONTRATANTE: MARCELO FERREIRA GOMES.

VALOR GLOBAL: R\$: 7.150,00 (SETE MIL E CENTO E CINQUENTA REAIS).

VALOR MENSAL: R\$ 650,00 (SEISCENTOS E CINQUENTA REAIS).

URUOCA - CE, 07 DE FEVEREIRO DE 2022.

**MARCELO FERREIRA GOMES**  
**CPF: 905.055.073-87**

**ORDENADOR DE DESPESA DA SECRETARIA MUNICIPAL DA GESTÃO PÚBLICA**

**EXTRATO DE CONTRATO**

O município de Uruoca-CE, através da Prefeitura Municipal de Uruoca, torna público os Extratos de Contratos do Pregão Eletrônico nº. 0011301.2021- SRP, cujo objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENE E DESCARTÁVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE URUOCA-CE. Contratados: SILVANDRO DIEGO DE ALBUQUERQUE FERREIRA E CIA LTDA, CNPJ:33.613.876/0001-62, contrato nº 0011301.2021-55,R\$:570,00, 0011301.2021-61, R\$:212,50, PEDRO LUIZ DE ASSIS SILVA 08019098305, CNPJ: 35.749.672/0001-89, contrato nº 0011301.2021-56, R\$: 2.377,05, COMERCIAL RIOS PRODUTOS DE LIMPEZA, DESCARTÁVEIS E PAPELARIA LTDA, CNPJ:26.644.910/0001-09, contratos nº 0011301.2021-57,R\$: 6.855,37, nº 0011301.2021-60, R\$:462,79, 0011301.2021-63, R\$:78,15,nº 0011301.2021-64, R\$: 2.512,15,nº 0011301.2021-65, R\$: 490,71, EXPRESSO DISTRIBUIDORA EIRELI, CNPJ:25.179.741/0001-02, contratos nº 0011301.2021-58, R\$: 14.717,05, nº 0011301.2021-59,R\$:747,40,nº 0011301.2021-62, R\$: 1.097,70,nº 0011301.2021-66,R\$:6.932,20,nº 0011301.2021-67,R\$:658,11. Dotações: 0901.10.302.0123.2.051; 0901.10.301.0123.2.046; 0901.10.122.0110.2.043; 0901.10.304.0123.2.053; 0901.10.301.0123.2.047; 1414.20.122.0110.2.081; 1310.13.122.0110.2.075; 0808.12.361.0120.2.031; 0808.12.365.0121.2.035; 0801.12.122.0110.2.010 Elemento de gasto: 3.3.90.30.00. Vigência dos contratos: 03/01/2022 A 29/04/2022. Informações: [pmlicitacao@hotmail.com](mailto:pmlicitacao@hotmail.com).

**SONIA REGIA ALBUQUERQUE SILVEIRA**  
**PRESIDENTE DA CPL**





## REPUBLIÇÃO (\*)

### EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO CONTRATUAL (\*)

A PREFEITURA MUNICIPAL DE URUOCA-CE, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA, TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO CONTRATUAL Nº. 0070801.2021-01, RESULTANTE DA TOMADA DE PREÇOS Nº. 0070801.2021.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: ART. 57, INCISO II E PARAGRAFO 2º. DA LEI Nº 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 0601.04.121.0008.2.006 - MANUT. SECRET. MUNICIPAL GESTÃO PÚBLICA.

ELEMENTO DE GASTO: 3.3.90.40.00 – SERV. TECNOLOGIA INFORMAÇÃO/COMUNIC-PJ.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA CONCESSÃO DE LICENÇA DE USO DE SISTEMAS INFORMATIZADOS (SOFTWARES) DE CONTABILIDADE, LICITAÇÃO, PATRIMÔNIO, TRIBUTOS, PORTAL DA TRANSPARÊNCIA E LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO JUNTO A SECRETARIA MUNICIPAL DA GESTÃO PÚBLICA DE URUOCA/CE.

VIGÊNCIA DO ADITIVO: 30 DE DEZEMBRO DE 2021 ATÉ 30 DE OUTUBRO DE 2022.

CONTRATADA: ASP AUTOMAÇÃO SERVIÇOS E PRODUTOS DE INFORMAÇÃO LTDA.

ASSINA PELA CONTRATADA: RAIMUNDO FREIRE DE BRITO NETO ( PROCURADOR).

ASSINA PELO CONTRATANTE: MARCELO FERREIRA GOMES.

VALOR GLOBAL DO ADITIVO: R\$ 51.360,00 (CINQUENTA E UM MIL TREZENTOS E SESENTA REAIS)

URUOCA-CE, 20 DE DEZEMBRO DE 2021.

**MARCELO FERREIRA GOMES**

**CPF: 905.088.073-87**

**ORDENADOR DE DESPESAS DA SECRETARIA DA GESTÃO PÚBLICA**

(\*) **REPUBLIÇÃO:** DOE-UR • Ano V | Nº 254 | Uruoca-Ceará | 09/15 páginas Publicação: Terça-Feira, 21 de Dezembro de 2021 | Circulação: Terça-Feira, 21 de Dezembro de 2021

### EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 0051001.2022 (\*)

A PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DO MUNICÍPIO DE URUOCA, EM CUMPRIMENTO DA RATIFICAÇÃO PROCEDIDA PELA ORDENADORA DE DESPESAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE, FAZ PUBLICAR O EXTRATO RESUMIDO DO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 0051001.2022.

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PESSOA FÍSICA NA MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA NAS INSTALAÇÕES ELÉTRICAS NAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, UBS ANICETO ROCHA, UBS EUDES MATOS DA SILVA E UBS MARIA MARTINS ALMADA NA SEDE DO MUNICÍPIO.

EM FAVOR: FRANCISCO WELINTON GOMES GURGEL, INSCRITO NO CPF SOB Nº 044.648.363-05.

VALOR GLOBAL: R\$ 17.600,00 (DEZESSETE MIL E SEISCENTOS REAIS).

VALOR MENSAL: R\$ 1.600,00 (MIL E SEISCENTOS REAIS).

FUNDAMENTO LEGAL: ARTIGO 24, INCISO II, DA LEI FEDERAL Nº. 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES.

DECLARAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO EMITIDA PELA PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO E RATIFICADA PELA ORDENADORA DE DESPESAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE URUOCA, A SRA. MARIA CLARA DE LIMA SARAIVA.

URUOCA-CE, 27 DE JANEIRO DE 2022.

**SÔNIA RÉGIA ALBUQUERQUE SILVEIRA**  
**PRESIDENTE DA CPL**

(\*) **REPUBLIÇÃO:** DOE-UR • Ano VI | Nº 025 | Uruoca-Ceará | 06/06 páginas Publicação: Quarta-Feira, 02 de Fevereiro de 2022 | Circulação: Quarta-Feira, 02 de Fevereiro de 2022.

### EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO CONTRATUAL(\*)

A PREFEITURA MUNICIPAL DE URUOCA-CE, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA, TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO CONTRATUAL Nº. 0070801.2021-02, RESULTANTE DA TOMADA DE PREÇOS Nº. 0070801.2021

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: ART. 57, INCISO II E PARAGRAFO 2º. DA LEI Nº 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 0601.04.121.0008.2.006 - MANUT. SECRET. MUNICIPAL GESTÃO PÚBLICA

ELEMENTO DE GASTO: 3.3.90.40.00 – SERV. TECNOLOGIA INFORMAÇÃO/COMUNIC-PJ.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA CONCESSÃO DE LICENÇA DE USO DE SISTEMAS INFORMATIZADOS (SOFTWARES) DE CONTABILIDADE, LICITAÇÃO, PATRIMÔNIO, TRIBUTOS, PORTAL DA TRANSPARÊNCIA E LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO JUNTO A SECRETARIA MUNICIPAL DA GESTÃO PÚBLICA DE URUOCA/CE.

VIGÊNCIA DO ADITIVO: 30 DE DEZEMBRO DE 2021 ATÉ 30 DE OUTUBRO DE 2022.

CONTRATADA: S & S INFORMATICA ASSESSORIA E CONSULTORIA MUNICIPAL LTDA.

ASSINA PELA CONTRATADA: FRANCISCO MAIRLON MAIA CARNEIRO.

ASSINA PELO CONTRATANTE: MARCELO FERREIRA GOMES.

VALOR GLOBAL DO ADITIVO: R\$ 9.500,00 (NOVE MIL E QUINHENTOS REAIS).

URUOCA-CE, 20 DE DEZEMBRO DE 2021.

**MARCELO FERREIRA GOMES**

**CPF: 905.088.073-87**

**ORDENADOR DE DESPESAS DA SECRETARIA DA GESTÃO PÚBLICA**

(\*) **REPUBLIÇÃO:** DOE-UR • Ano V | Nº 254 | Uruoca-Ceará | 09/15 páginas Publicação: Terça-Feira, 21 de Dezembro de 2021 | Circulação: Terça-Feira, 21 de Dezembro de 2021







## PODER LEGISLATIVO

Não há publicações nesta edição.

## PUBLICAÇÕES DIVERSAS

Não há publicações nesta edição



**A Pandemia  
não acabou.  
Use máscara!**



Use álcool em gel;  
Evite aglomerações  
e mantenha o  
distanciamento  
social!

