

# DIÁRIO OFICIAL

**PREFEITURA MUNICIPAL DE URUOCA/CE**  
EXECUTIVO

Ano VII - Edição Nº 221 de 30 de Novembro de 2023

DATA: 30/11/2023

## APRESENTAÇÃO

É um veículo oficial de divulgação do Poder Executivo Municipal, cujo objetivo é atender ao princípio da Publicidade que tem como finalidade mostrar que o Poder Público deve agir com a maior transparência possível, para que a população tenha o conhecimento de todas as suas atuações e decisões.

## ACERVO

Todas as edições do Diário Oficial encontram-se disponíveis na forma eletrônica, podendo ser consultadas e baixadas de forma gratuita por qualquer interessado, independente de cadastro prévio.

## PERIODICIDADE

## CONTATOS

Tel: 88992559694

E-mail: [secom@uruoca.ce.gov.br](mailto:secom@uruoca.ce.gov.br)

## ENDEREÇO COMPLETO

Rua João Rodrigues, 173, Centro, Uruoca, 62.460 -000, CE

## RESPONSÁVEL

Prefeitura Municipal de Uruoca



Assinado eletronicamente por:  
Tuanny da Silveira Carneiro Leal  
CPF: \*\*\*.275.833-\*\*  
em 30/11/2023 16:29:38  
IP com nº: 192.168.0.3  
[www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701](http://www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701)

## SUMÁRIO

### PORTARIA

- EXONERAÇÃO: 279/2023 - EXONERAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO.

### RESOLUÇÃO

- RESOLUÇÃO: 003/2023 - RESOLUÇÃO Nº 003/2023 AO EDITAL 006/2023.
- RESOLUÇÃO: 003/2023 - RESOLUÇÃO Nº 003/2023 AO EDITAL 005/2023.

### RERRATIFICAÇÃO

- RERRATIFICAÇÃO: 002/2023 - RERRATIFICAÇÃO Nº 002/2023 AO EDITAL 005/2023.

### DECRETO

- DECRETO EXECUTIVO: 031/2023 - AVALIAÇÕES DAS DISCIPLINAS ELETIVAS.

### COMISSÃO DE LICITAÇÃO

- AVISO DE LICITAÇÃO: 0020911.2023/2023 - AVISO DE LICITAÇÃO.

### PORTARIA

- PORTARIA: 089/2023 - INCLUSÃO DE FALTAS NA FOLHA NA PAGAMENTO.
- DIÁRIA DE VIAGEM: 353/2023 - EFETUAÇÃO DE VIAGEM/DESLOCAMENTO.
- DIÁRIA DE VIAGEM: 354/2023 - EFETUAÇÃO DE VIAGEM/DESLOCAMENTO.
- PORTARIA: 355/2023 - INCLUSÃO DE GRATIFICAÇÃO POR OUTROS PLANTÕES.
- PORTARIA: 356/2023 - INCLUSÃO DE GRATIFICAÇÃO POR OUTROS PLANTÕES MÉDICOS.

### REPUBLICAÇÃO (\*)

- PORTARIA: 349/2023 - REPUBLICAÇÃO DE FALTAS.
- PORTARIA: 082/2023 - REPUBLICAÇÃO DE ADICIONAL NOTURNO.
- PORTARIA: 083/2023 - REPUBLICAÇÃO DE FALTAS.

### EXTRATO

- ADITIVO AO CONTRATO: 002/2023 - EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL.
- ADITIVO AO CONTRATO: 003/2023 - EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL.
- ADITIVO AO CONTRATO: 005/2023 - EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL.
- ADITIVO AO CONTRATO: 006/2023 - EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL.
- ADITIVO AO CONTRATO: 007/2023 - EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL.
- ADITIVO AO CONTRATO: 011/2023 - EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL.
- ADITIVO AO CONTRATO: 012/2023 - EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL.
- ADITIVO AO CONTRATO: 018/2023 - EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL.
- ADITIVO AO CONTRATO: 019/2023 - EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL.
- ADITIVO AO CONTRATO: 020/2023 - EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL.
- ADITIVO AO CONTRATO: 021/2023 - EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL.
- ADITIVO AO CONTRATO: 022/2023 - EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL.



## SUMÁRIO

- ADITIVO AO CONTRATO: 023/2023 - EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL.
- ADITIVO AO CONTRATO: 027/2023 - EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL.
- ADITIVO AO CONTRATO: 028/2023 - EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL.
- ADITIVO AO CONTRATO: 032/2023 - EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL.
- ADITIVO AO CONTRATO: 034/2023 - EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL.
- ADITIVO AO CONTRATO: 038/2023 - EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL.
- ADITIVO AO CONTRATO: 039/2023 - EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL.
- ADITIVO AO CONTRATO: 045/2023 - EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL.



**ASSESSORIA ESPECIAL DO PREFEITO - PORTARIA - EXONERAÇÃO: 279/2023****PORTARIA ASSESP Nº 279/2023, URUOCA/CE 30 DE NOVEMBRO DE 2023**

Dispõe sobre a exoneração de cargo em comissão de livre nomeação e exoneração, conforme estabelece a Lei Municipal nº. 374/2022, de 31 de outubro de 2022 e Lei Municipal nº. 217/98, de 05 de Março de 1998.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE URUOCA, Estado do Ceará, no uso das atribuições legais,

CONSIDERANDO o art. 37, II, da Constituição Federal de 1988;

CONSIDERANDO o dispositivo legal previsto no art. 36, II, da Lei Municipal nº. 217/98, de 05 de março de 1998.

**RESOLVE:**

Art. 1º Exonerar a pedido a senhora TUANNY DA SILVEIRA CARNEIRO LEAL do cargo de SECRETÁRIA MUNICIPAL DE OUVIDORIA, COMUNICAÇÃO, TRANSPARÊNCIA E DAS RELAÇÕES INSTITUCIONAIS com simbologia SUBSÍDIO, vinculada diretamente a SECRETARIA MUNICIPAL DE OUVIDORIA, COMUNICAÇÃO, TRANSPARÊNCIA E DAS RELAÇÕES INSTITUCIONAIS, órgão da estrutura administrativa pertencente ao Poder Executivo, conforme as disposições contidas na Lei Municipal nº. 374/2022, de 31 de outubro de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Uruoca, Ceará, em 30 de novembro de 2023; Edifício Chico Eudes, 66 Anos de Emancipação Política.

**JAN KENNEDY PAIVA AQUINO**  
**PREFEITO MUNICIPAL DE URUOCA**

**ASSESSORIA ESPECIAL DO PREFEITO - RESOLUÇÃO - RESOLUÇÃO: 003/2023****RESOLUÇÃO Nº 003/2023 AO EDITAL 006/2023- ASSESP, DE 17 DE OUTUBRO DE 2023**

A COMISSÃO EXECUTORA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº 261/2023, de 17 de outubro de 2023;

CONSIDERANDO as disposições do item 15.5 do Edital da Seleção Pública nº 006/2023, de 17 de outubro de 2023, quanto à decisão da Comissão nos casos omissos e duvidosos referente à Seleção Pública;

CONSIDERANDO a Decisão Judicial referente ao processo: 3000528 -83.2023.8.06.0179, em Ação Civil Pública.

**RESOLVE:**

Art. 1º Ante a decisão judicial TORNA PÚBLICO a SUSPENSÃO do processo seletivo regulado pelo edital nº.006/2023, de 17 de outubro de 2023 em cumprimento a decisão judicial.

Art. 2º Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Uruoca-CE, 30 de novembro de 2023.

**COMISSÃO EXECUTORA**  
**PORTARIA 261/2023**

**ANA PAULA ALBUQUERQUE NOGUEIRA;**  
**DEODORIO ALBUQUERQUE SIQUEIRA FILHO;**  
**ELENICE CARNEIRO DE SOUZA VIANA;**  
**FRANCISCO EUDES PROCÓPIO DE SOUSA;**  
**JAMILE SANTOS DE SIQUEIRA;**  
**JOSEANNY MARIA TEIXEIRA COSTA;**  
**MARIA MICAÉLE NASCIMENTO DE ANDRADE;**  
**PATRÍCIA FRANKLIN DE SOUZA;**  
**RENATA SOUZA DA SILVA;**  
**ROSIMEIRE TABOSA DIAS DE SOUSA;**  
**TALITA KELLY FERREIRA RODRIGUES;**  
**VITORIA VIANA CARVALHO**

**ASSESSORIA ESPECIAL DO PREFEITO - RESOLUÇÃO - RESOLUÇÃO: 003/2023****RESOLUÇÃO Nº 003/2023 AO EDITAL ASSESP Nº 005/2023, DE 25 DE JULHO DE 2023**

A COMISSÃO EXECUTORA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria ASSESP nº 174/2023, de 02 de maio de 2023;

CONSIDERANDO a possibilidade da Administração Pública rever seus atos quando, assim, for necessário e oportuno, conforme o entendimento sumulado do Supremo Tribunal Federal – STF;

Assinado eletronicamente por: Tuanny da Silveira Carneiro Leal - CPF: \*\*\*.275.833-\*\* em 30/11/2023 16:29:38 - IP com nº: 192.168.0.3  
Autenticação em: [www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701](http://www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701)



CONSIDERANDO a revogação do Decreto 022/2023, que dispõe sobre a criação do Plano de Contingenciamento de Despesas, no âmbito da Administração Pública Municipal de Uruoca, através do Decreto nº 029/2023 de 27 de novembro de 2023;

CONSIDERANDO a decisão deliberada da Comissão Executora do Processo Seletivo do Edital ASSESP Nº 005/2023 de 25 de julho de 2023, em relação a necessidade de antecipação das datas dispostas no item 8.3 e seus subitens, quanto a divulgação da 3ª etapa do Programa Valorização do Servidor, no item 9 e seus subitens, quanto a divulgação dos resultados da avaliação de desempenho profissional, no item 10, quanto a homologação do resultado e no item 11.3.2, quanto a divulgação de despacho motivado acerca da aceitabilidade de atestados, alterando por conseguinte o Cronograma Geral de Execução que consta no Anexo VI do Edital.

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica retificado o item 8.3 do Edital ASSESP Nº 005/2023 de 25 de julho de 2023 e seus subitens, que passaram a vigorar da seguinte forma: 08.3. No dia 05/12/2023, será divulgado o resultado preliminar da Avaliação da participação em conselhos, comissões, palestras e de eventos do Governo Municipal (anexos V), no Diário Oficial do Município de Uruoca – DOMU.

08.3.1. O Recurso em discordância do resultado preliminar da Avaliação da participação em conselhos, comissões, palestras e de eventos do Governo Municipal, poderá ser interposto, por escrito, via candidato (a) Comissão de Elaboração e Avaliação do Prêmio Servidoras Maria do Socorro de Vasconcelos e Leidimar Carvalho de Sousa até as 17h30min do dia 06/12/2023.

08.3.2. No dia 08/12/2023, será divulgado o resultado final da Avaliação da participação em conselhos, comissões, palestras e de eventos do Governo Municipal, após recurso, no Diário Oficial do Município de Uruoca – DOMU.

Art. 2º Fica retificado o item 9 do Edital ASSESP Nº 005/2023 de 25 de julho de 2023 e seus subitens, que passaram a vigorar da seguinte forma:

**09. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PROFISSIONAL**

09.1. O Resultado Final, com o somatório das três etapas da Avaliação de Desempenho Profissional do Prêmio Servidoras Maria do Socorro de Vasconcelos e Leidimar Carvalho de Sousa destinado aos Servidores Públicos Municipais Efetivos Ativos, Cargos Comissionados e Temporários, contendo as relações do(a)s candidato(a)s por agrupamento, em ordem decrescente serão divulgados no dia 08/12/2023, em Solenidade de Premiação no Centro de Feiras e Eventos do Município.

09.2. A Divulgação do Resultado Final, com o somatório das três etapas da Avaliação de Desempenho Profissional do Prêmio Servidoras Maria do Socorro de Vasconcelos e Leidimar Carvalho de Sousa destinado aos Servidores Públicos Municipais Efetivos, Cargos Comissionados e Contratados, contendo a relação dos candidatos por agrupamento, em ordem decrescente, no Diário Oficial do Município de Uruoca – DOMU, ocorrerá no primeiro dia útil posterior a data da solenidade de premiação.

09.3. Os recursos em discordância do Resultado Final, com o somatório das três etapas da Avaliação de Desempenho Profissional do Prêmio Servidoras Maria do Socorro de Vasconcelos e Leidimar Carvalho de Sousa destinado aos Servidores Públicos Municipais Efetivos, Cargos Comissionados e Contratados poderão ser interpostos, por escrito, via candidato (a) à Comissão de Elaboração e Avaliação do Prêmio Servidoras Maria do Socorro de Vasconcelos e Leidimar Carvalho de Sousa até as 17h30min do dia 12/12/2023, somente quanto a aplicação dos pesos previstos e a soma total de todas as etapas, estando precluso quanto ao mérito das avaliações previstas nas etapas anteriores.

09.4. No dia 14/12/2023, será divulgado o Resultado Oficial da Avaliação de Desempenho Profissional do Prêmio Servidoras Maria do Socorro de Vasconcelos e Leidimar Carvalho de Sousa destinado aos Servidores Públicos Municipais Efetivos Ativos, Cargos Comissionados e Contratados com recurso, no Diário Oficial do Município de Uruoca – DOMU.

Art. 3º Fica retificado o item 10 do Edital ASSESP Nº 005/2023 de 25 de julho de 2023, que passará a vigorar da seguinte forma:

**10. DA HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO**

10.1. A homologação do Processo de Avaliação de Desempenho Profissional do Prêmio Servidoras Maria do Socorro de Vasconcelos e Leidimar Carvalho de Sousa de que trata este Edital deverá ocorrer no dia 15/12/2024, no Diário Oficial.

Art. 4º Fica retificado o item 11.3.2 do Edital ASSESP Nº 005/2023 de 25 de julho de 2023, que passará a vigorar da seguinte forma:

11.3.2. A Comissão de Elaboração e Avaliação do Prêmio Servidoras Maria do Socorro de Vasconcelos e Leidimar Carvalho de Sousa fará despacho motivado acerca da aceitabilidade dos atestados até as 15h00min do 08/12/2023 e publicará no Diário Oficial do Município de Uruoca – DOMU, na mesma data, antes da solenidade de premiação.

Art. 5º O cronograma geral de execução do Edital ASSESP Nº 005/2023 de 25 de julho de 2023, passará a vigorar da seguinte forma:

**CRONOGRAMA GERAL DE EXECUÇÃO**

ITEM	DATA/PERÍODO	LOCAL
Inscrições + Entrega de Títulos	01/08/2023 a 04/08/2023	Secretarias Municipais
Entrega da Avaliação de Qualificação Profissional, pelas Secretarias	16/08/2023	Secretaria da Gestão Pública
Divulgação do Resultado Preliminar dos Inscritos por agrupamento e da Avaliação de Qualificação Profissional	18/08/2023	Diário Oficial do Município
Prazo para recurso do resultado preliminar dos Inscritos por agrupamento e da Avaliação de Qualificação Profissional	Até as 17h30min do dia 21/08/2023	Secretaria da Gestão Pública
Divulgação do Resultado Final dos Inscritos por agrupamento e da Avaliação de Qualificação Profissional	23/08/2023	Diário Oficial do Município



Entrega da Avaliação de Indicadores de competência, pelas Secretarias	03/10/2023	Secretaria da Gestão Pública
Entrega da Avaliação da participação em conselhos, comissões, palestras e eventos do Governo Municipal	10/10/2023	Secretaria da Gestão Pública
Divulgação do Resultado Preliminar da Avaliação de Indicadores de Competência	11/10/2023	Diário Oficial do Município
Prazo para recurso do resultado preliminar da Avaliação de Indicadores de Competência	Até as 17h30min do dia 16/10/2023	Secretaria da Gestão Pública
Divulgação do Resultado Final da Avaliação de Indicadores de Competência	18/10/2023	Diário Oficial do Município
Divulgação do Resultado Preliminar da Avaliação da participação em conselhos, comissões, palestras e eventos do Governo Municipal	<u>05/12/2023</u>	Diário Oficial do Município
Prazo para recurso do Resultado Preliminar da Avaliação da participação em conselhos, comissões, palestras e eventos do Governo Municipal	<u>Até as 17h30min do dia 06/12/2023</u>	Secretaria da Gestão Pública
Divulgação do Resultado Final da Avaliação da participação em conselhos, comissões, palestras e eventos do Governo Municipal	<u>08/12/2023</u>	Diário Oficial do Município
Solenidade de Premiação	<u>08/12/2023</u>	Centro de Feiras e Eventos
Divulgação do Despacho Motivado acerca da aceitabilidade dos atestados	<u>08/12/2023</u>	Diário Oficial do Município
Divulgação do Resultado Final com somatório das 03 etapas	<u>11/12/2023</u>	Diário Oficial do Município
Prazo para recurso do Resultado Final com somatório das 03 etapas	<u>Até as 17h30min do dia 12/12/2023</u>	Secretaria da Gestão Pública
Divulgação do Resultado Oficial da Avaliação de Desempenho Profissional de Desempenho do Prêmio Servidoras Maria Do Socorro de Vasconcelos e Leidimar Carvalho de Sousa Ano-Base 2023	<u>14/12/2023</u>	Diário Oficial do Município

Art. 6º Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, ratificando -se os demais itens e subitens do Edital ASSESP Nº 005/2023 de 25 de julho de 2023.

Uruoca, 30 de novembro de 2023.

#### COMISSÃO EXECUTORA

##### PORTARIA 174/2023

Marcelo Ferreira Gomes

Maria Micaele Nascimento de Andrade

Gleyciara Silva Freitas

Francisco Monte Neto

Eduardo Saraiva Ribeiro

Vitória Viana Carvalho

### ASSESSORIA ESPECIAL DO PREFEITO - RERRATIFICAÇÃO - RERRATIFICAÇÃO: 002/2023

#### RERRATIFICAÇÃO Nº 002/2023, AO EDITAL ASSESP Nº 005/2023, DE 25 DE JULHO DE 2023

CONSIDERANDO a possibilidade da Administração Pública rever seus atos quando, assim, for necessário e oportuno, conforme o entendimento sumulado do Supremo Tribunal Federal – STF;

CONSIDERANDO o comprometimento com as informações e a transparência que o atual Governo desempenha, bem como para o fortalecimento de nossas atribuições;

CONSIDERANDO a revogação do Decreto 022/2023, que dispõe sobre a criação do Plano de Contingenciamento de Despesas, no âmbito da Administração Pública Municipal de Uruoca, através do Decreto nº 029/2023 de 27 de novembro de 2023;

CONSIDERANDO a Resolução nº. 003, de 30 de novembro de 2023, da comissão executora da Seleção Pública nomeada pela Portaria ASSESP nº 174/2023, de 02 de maio de 2023, que dispõe sobre a necessidade de antecipação das datas dispostas no item 8.3 e seus subitens, quanto a divulgação da 3ª etapa do Programa Valorização do Servidor, no item 9 e seus subitens, quanto a divulgação dos resultados da avaliação de desempenho profissional, no item 10, quanto a homologação do resultado e no item 11.3.2, quanto a divulgação de despacho motivado acerca da aceitabilidade de atestados, alterando por conseguinte o Cronograma Geral de Execução que consta no Anexo VI do Edital ASSESP Nº 005/2023 de 25 de julho de 2023.

O MUNICÍPIO DE URUOCA, através da CHEFIA DE RECURSOS HUMANOS E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL torna pública a Rerratificação nº. 001, de 24 de outubro de 2023 ao Edital ASSESP Nº 005/2023 de 25 de julho de 2023, publicado no Diário Oficial do Município, que passa a ter a redação a seguir especificada, retificando dispositivos conforme a decisão da Comissão Executora para antecipação de datas, em virtude da vigência do Decreto nº 029/2023 de 27 de novembro de 2023.

Assinado eletronicamente por: Tuanny da Silveira Carneiro Leal - CPF: \*\*\*.275.833-\*\* em 30/11/2023 16:29:38 - IP com nº: 192.168.0.3  
Autenticação em: [www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701](http://www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701)



O item 8.3 do Edital ASSESP N° 005/2023 de 25 de julho de 2023 e seus subitens, passam a vigorar da seguinte forma:

08.3. No dia 05/12/2023, será divulgado o resultado preliminar da Avaliação da participação em conselhos, comissões, palestras e de eventos do Governo Municipal (anexos V), no Diário Oficial do Município de Uruoca – DOMU.

08.3.1. O Recurso em discordância do resultado preliminar da Avaliação da participação em conselhos, comissões, palestras e de eventos do Governo Municipal, poderá ser interposto, por escrito, via candidato (a) Comissão de Elaboração e Avaliação do Prêmio Servidoras Maria do Socorro de Vasconcelos e Leidimar Carvalho de Sousa até as 17h30min do dia 06/12/2023.

08.3.2. No dia 08/12/2023, será divulgado o resultado final da Avaliação da participação em conselhos, comissões, palestras e de eventos do Governo Municipal, após recurso, no Diário Oficial do Município de Uruoca – DOMU.

2. O item 9 do Edital ASSESP N° 005/2023 de 25 de julho de 2023 e seus subitens, passam a vigorar da seguinte forma:

**09. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PROFISSIONAL**

09.1. O Resultado Final, com o somatório das três etapas da Avaliação de Desempenho Profissional do Prêmio Servidoras Maria do Socorro de Vasconcelos e Leidimar Carvalho de Sousa destinado aos Servidores Públicos Municipais Efetivos Ativos, Cargos Comissionados e Temporários, contendo as relações do(a)s candidato(a)s por agrupamento, em ordem decrescente serão divulgados no dia 08/12/2023, em Solenidade de Premiação no Centro de Feiras e Eventos do Município.

09.2. A Divulgação do Resultado Final, com o somatório das três etapas da Avaliação de Desempenho Profissional do Prêmio Servidoras Maria do Socorro de Vasconcelos e Leidimar Carvalho de Sousa destinado aos Servidores Públicos Municipais Efetivos, Cargos Comissionados e Contratados, contendo a relação dos candidatos por agrupamento, em ordem decrescente, no Diário Oficial do Município de Uruoca – DOMU, ocorrerá no primeiro dia útil posterior a data da solenidade de premiação.

09.3. Os recursos em discordância do Resultado Final, com o somatório das três etapas da Avaliação de Desempenho Profissional do Prêmio Servidoras Maria do Socorro de Vasconcelos e Leidimar Carvalho de Sousa destinado aos Servidores Públicos Municipais Efetivos, Cargos Comissionados e Contratados poderão ser interpostos, por escrito, via candidato (a) à Comissão de Elaboração e Avaliação do Prêmio Servidoras Maria do Socorro de Vasconcelos e Leidimar Carvalho de Sousa até as 17h30min do dia 12/12/2023, somente quanto a aplicação dos pesos previstos e a soma total de todas as etapas, estando precluso quanto ao mérito das avaliações previstas nas etapas anteriores.

09.4. No dia 14/12/2023, será divulgado o Resultado Oficial da Avaliação de Desempenho Profissional do Prêmio Servidoras Maria do Socorro de Vasconcelos e Leidimar Carvalho de Sousa destinado aos Servidores Públicos Municipais Efetivos Ativos, Cargos Comissionados e Contratados com recurso, no Diário Oficial do Município de Uruoca – DOMU.

3. O item 10 do Edital ASSESP N° 005/2023 de 25 de julho de 2023, passa a vigorar da seguinte forma:

**10. DA HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO**

10.1. A homologação do Processo de Avaliação de Desempenho Profissional do Prêmio Servidoras Maria do Socorro de Vasconcelos e Leidimar Carvalho de Sousa de que trata este Edital deverá ocorrer no dia 15/12/2024, no Diário Oficial.

4. O item 11.3.2 do Edital ASSESP N° 005/2023 de 25 de julho de 2023, que passa a vigorar da seguinte forma:

11.3.2. A Comissão de Elaboração e Avaliação do Prêmio Servidoras Maria do Socorro de Vasconcelos e Leidimar Carvalho de Sousa fará despacho motivado acerca da aceitabilidade dos atestados até as 15h00min do 08/12/2023 e publicará no Diário Oficial do Município de Uruoca – DOMU, na mesma data, antes da solenidade de premiação.

5. O cronograma geral de execução do Edital ASSESP N° 005/2023 de 25 de julho de 2023, passa a vigorar da seguinte forma:

**CRONOGRAMA GERAL DE EXECUÇÃO**

ITEM	DATA/PERÍODO	LOCAL
Inscrições + Entrega de Títulos	01/08/2023 a 04/08/2023	Secretarias Municipais
Entrega da Avaliação de Qualificação Profissional, pelas Secretarias	16/08/2023	Secretaria da Gestão Pública
Divulgação do Resultado Preliminar dos Inscritos por agrupamento e da Avaliação de Qualificação Profissional	18/08/2023	Diário Oficial do Município
Prazo para recurso do resultado preliminar dos Inscritos por agrupamento e da Avaliação de Qualificação Profissional	Até as 17h30min do dia 21/08/2023	Secretaria da Gestão Pública
Divulgação do Resultado Final dos Inscritos por agrupamento e da Avaliação de Qualificação Profissional	23/08/2023	Diário Oficial do Município
Entrega da Avaliação de Indicadores de competência, pelas Secretarias	03/10/2023	Secretaria da Gestão Pública
Entrega da Avaliação da participação em conselhos, comissões, palestras e eventos do Governo Municipal	10/10/2023	Secretaria da Gestão Pública
Divulgação do Resultado Preliminar da Avaliação de Indicadores de Competência	11/10/2023	Diário Oficial do Município
Prazo para recurso do resultado preliminar da Avaliação de Indicadores de Competência	Até as 17h30min do dia 16/10/2023	Secretaria da Gestão Pública
Divulgação do Resultado Final da Avaliação de Indicadores de Competência	18/10/2023	Diário Oficial do Município



Divulgação do Resultado Preliminar da Avaliação da participação em conselhos, comissões, palestras e eventos do Governo Municipal	<u>05/12/2023</u>	Diário Oficial do Município
Prazo para recurso do Resultado Preliminar da Avaliação da participação em conselhos, comissões, palestras e eventos do Governo Municipal	<u>Até as 17h30min do dia 06/12/2023</u>	Secretaria da Gestão Pública
Divulgação do Resultado Final da Avaliação da participação em conselhos, comissões, palestras e eventos do Governo Municipal	<u>08/12/2023</u>	Diário Oficial do Município
Solenidade de Premiação	<u>08/12/2023</u>	<u>Centro de Feiras e Eventos</u>
Divulgação do Despacho Motivado acerca da aceitabilidade dos atestados	<u>08/12/2023</u>	Diário Oficial do Município
Divulgação do Resultado Final com somatório das 03 etapas	<u>11/12/2023</u>	Diário Oficial do Município
Prazo para recurso do Resultado Final com somatório das 03 etapas	<u>Até as 17h30min do dia 12/12/2023</u>	Secretaria da Gestão Pública
Divulgação do Resultado Oficial da Avaliação de Desempenho Profissional de Desempenho do Prêmio Servidoras Maria Do Socorro de Vasconcelos e Leidimar Carvalho de Sousa Ano-Base 2023	<u>14/12/2023</u>	Diário Oficial do Município

Os demais itens e subitens do Edital ASSESP N° 005/2023 de 25 de julho de 2023, permanecem inalterados.

Uruoca/CE, 30 de novembro de 2023.

#### COMISSÃO EXECUTORA

##### PORTARIA 174/2023

Marcelo Ferreira Gomes

Maria Micaele Nascimento de Andrade

Gleyciara Silva Freitas

Francisco Monte Neto

Eduardo Saraiva Ribeiro

Vitória Viana Carvalho

### ASSESSORIA ESPECIAL DO PREFEITO - DECRETO - DECRETO EXECUTIVO: 031/2023

#### DECRETO N° 031/2023, DE 30 DE NOVEMBRO DE 2023

Regulamenta a Lei Municipal n° 401/2023 de 29 de maio de 2023 que modifica a Lei Municipal n° 119/2013 de 06 de novembro de 2013, alterada pela Lei Municipal n° 355/2022 de 05 de maio de 2022, das quais tratam sobre o Sistema Municipal de Avaliação dos Discentes da Rede Municipal de Ensino e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUOCA, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO os dispositivos constantes na Lei Municipal n° 401/2023 de 29 de maio de 2023 que modifica a Lei Municipal n° 119/2013 de 06 de novembro de 2013, alterada pela Lei Municipal n° 355/2022 de 05 de maio de 2022, das quais tratam sobre o Sistema Municipal de Avaliação dos Discentes da Rede Municipal de Ensino e dá outras providências;

CONSIDERANDO que os conteúdos curriculares das disciplinas eletivas, conforme §2° do artigo 4° da Lei Municipal n° 401/2023 de 29 de maio de 2023, deve ser publicado mediante decreto.

#### DECRETA:

Art. 1° As Avaliações das Disciplinas Eletivas serão aplicadas censitariamente aos alunos matriculados nas Escolas de Ensino Integral e Escola com Jornada Pedagógica Ampliada, com frequência escolar regular, considerando as Diretrizes Curriculares do Ensino Integral, conforme anexo I.

Art. 2° As despesas decorrentes da aplicação do presente decreto correrão por conta de dotações do orçamento vigente, suplementadas se necessário.

Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data da publicação, revogando as disposições em contrário.

Uruoca-Ceará, em 30 de novembro 2023; Edifício Chico Eudes e 66 Anos de Emancipação Política.

**JAN KENNEDY PAIVA AQUINO**

**PREFEITO MUNICIPAL**

#### ANEXO I

##### HABILIDADES DAS DISCIPLINAS ELETIVAS

##### ELETIVA CULTURA DIGITAL- FUNDAMENTAL I

##### 1°, 2° E 3° ANO (ESCOLA MURILO AGUIAR)

ÁREA DO CONHECIMENTO: Comunicação, Uso de Mídias e Cultura Digital e Tecnológica.

Assinado eletronicamente por: Tuanny da Silveira Carneiro Leal - CPF: \*\*\*.275.833-\*\* em 30/11/2023 16:29:38 - IP com n°: 192.168.0.3  
Autenticação em: [www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701](http://www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701)



ELETIVA: Cultura Digital	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
Tecnologia digital  Jogos eletrônicos	EF05LP1: Consiste em: Ler/assistir e compreender, com autonomia, notícias, reportagens, vídeos em blogs argumentativos, dentre outros gêneros do campo político-cidadão, de acordo com as convenções dos gêneros e considerando a situação comunicativa e o tema/assunto do texto. EF67EF02: Consiste em: Identificar as transformações nas características dos jogos eletrônicos em função dos avanços das tecnologias e nas respectivas exigências corporais colocadas por esses diferentes tipos de jogos.

**ELETIVA DE INGLÊS - FUNDAMENTAL I  
1º, 2º e 3º ANOS (ESCOLA MURILO AGUIAR)**

ÁREA DO CONHECIMENTO: Linguagem e códigos.	
ELETIVA: Inglês	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
Construir pequenas frases falando sobre gostos e preferências. Exemplos: I like Orange juice, You don't like pancakes. Possuir vocabulário vasto sobre as estações do ano, clima e tempo usando o verbo To be como base para a construção gramatical. I love summer ! Is my favorite season!	(EF06LI16) construir repertório relativo às expressões usadas para o convívio social e o uso da língua inglesa em sala de aula. (EF07LI22) Explorar modos de falar em língua inglesa, refutando preconceito e reconhecendo a variação linguística como fenômeno da língua.

**ELETIVA DE MÚSICA - FUNDAMENTAL I  
1º, 2º E 3º ANO (ESCOLA MURILO AGUIAR)**

ÁREA DO CONHECIMENTO: Linguagem e códigos.	
ELETIVA: Música	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
Reconhecimento e manuseio da notação musical convencional (partitura musical) através da interação com notas, escalas, intervalos e acordes etc. Experimentação consciente de improvisações, composições e sonorização de histórias, entre outros, utilizando vozes, sons corporais e/ou instrumentos musicais convencionais ou não convencionais.	EF15AR16) Explorar diferentes formas de registro musical não convencional (representação gráfica de sons, partituras criativas etc.), bem como procedimentos e técnicas de registro em áudio e audiovisual, e reconhecer a notação musical convencional. (EF15AR17) Experimentar improvisações, composições e sonorização de histórias, entre outros, utilizando vozes, sons corporais e/ou instrumentos musicais convencionais ou não convencionais, de modo individual, coletivo e colaborativo.

**ELETIVA EDUCAÇÃO FINANCEIRA - ENSINO FUNDAMENTAL I  
3º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: Ciências Naturais	
ELETIVA: Educação Financeira	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES



<p>Estabelecimento de relações numéricas para obter os resultados dos fatos fundamentais.                  Associação da multiplicação à combinação de objetos de dois grupos considerando todas as possibilidades.                  Associação da multiplicação à sua representação em uma configuração retangular.                  Demonstração com uso de materiais que uma mesma quantidade pode ser repartida em partes numericamente iguais.                  Interpretação de situações que demandam ação de reunir quantidades iguais nas vivências do cotidiano.                  Descrição do processo de resolução dos problemas resolvidos.</p>	<p>EF03MA07: Resolver e elaborar problemas de multiplicação (por 2,3,4,5 e 10) com os significados de adição de parcelas iguais e elementos apresentados em disposição retangular, utilizando diferentes estratégias de cálculo e registro.</p>
--	---

**ELETIVA EDUCAÇÃO FINANCEIRA - ENSINO FUNDAMENTAL I**

**4º ANO**

<p>ÁREA DO CONHECIMENTO: Trabalho e Educação para o consumo, financeira e fiscal.</p>	
<p>ELETIVA: Educação Financeira</p>	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
<p>Leitura, interpretação e comparação de informações e dado sem tabelas simples e de dupla entrada.                  Leitura de informações e dados em gráfico de colunas ou barras.                  Interpretação de informações.</p>	<p>EF04MA27: Analisar dados apresentados em tabelas simples ou de dupla entrada e sem gráficos de colunas ou pictóricos, com base em informações das diferentes áreas do conhecimento, e produzir texto com síntese de sua análise.</p>

**ELETIVA EDUCAÇÃO FINANCEIRA - ENSINO FUNDAMENTAL I**

**5º ANO**

<p>ÁREA DO CONHECIMENTO: Trabalho e Educação para o consumo, financeira e fiscal.</p>	
<p>ELETIVA: Educação Financeira</p>	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
<p>Juros e rendimentos;</p>	<p>EF05MA24: Interpretar dados estatísticos apresentados em textos, tabelas e gráficos (colunas ou linhas), referentes a outras áreas do conhecimento ou a outros contextos, como saúde e trânsito, e produzir textos com o objeto de sintetizar conclusões.</p>

**PROMOÇÃO À SAÚDE - ENSINO FUNDAMENTAL I**

**3º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: Ciências e Educação Física.

ELETIVA: Promoção à saúde.

OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
<p>Conhecer algumas técnicas de emergência na prevenção de doenças para utilizar quando necessário.</p>	<p>EF02CI03: Discutir os cuidados necessários à prevenção de acidentes domésticos (objetos cortantes e inflamáveis, eletricidade, produtos de limpeza, medicamentos etc.).</p>

**PROMOÇÃO À SAÚDE - ENSINO FUNDAMENTAL I**

**4º ANO**



ÁREA DO CONHECIMENTO: Ciências e Educação Física.	
ELETIVA: Promoção à saúde.	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
Compreender e diferenciar o que é atividade física de exercício físico. Conscientizar os alunos sobre a importância dos meses temáticos e entender o que está por trás de cada mês.	EF67EF10: Diferenciar exercício físico de atividade física e propor alternativas para a prática de exercícios físicos dentro e fora do ambiente escolar.

**PROMOÇÃO À SAÚDE - ENSINO FUNDAMENTAL I  
5º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: Projeto de Vida	
ELETIVA: Projeto de Vida	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
Riscos e danos do uso do álcool, tabaco, crack e drogas.	EF06CI10: Explicar como o funcionamento do sistema nervoso pode ser afetado por substâncias psicoativas. Despertar a capacidade criativa dos/as adolescentes e jovens para a elaboração de propostas de prevenção ao uso de drogas baseadas no reforço aos fatores de proteção.

**ELETIVA DE ÉTICA E CIDADANIA - ENSINO FUNDAMENTAL  
3º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS, CIDADANIA E CIVISMO.	
ELETIVA: EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS - ÉTICA E CIDADANIA	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
Compreender sua importância para a construção de um mundo melhor. Entender a fraternidade como um valor fundamental à vida em família, na escola, nas comunidades das quais participa e em qualquer espaço de convivência.	EF03ER03: Identificar e respeitar práticas celebrativas (cerimônias, orações, festividades, peregrinações, entre outras) de diferentes tradições religiosas.
Compreender o amor como um sentimento que se concretiza na partilha, na fraternidade, na solidariedade, na tolerância e no respeito.	EF03ER01: Identificar e respeitar os diferentes espaços e territórios religiosos de diferentes tradições e movimentos religiosos.

**ELETIVA DE ÉTICA E CIDADANIA - ENSINO FUNDAMENTAL  
4º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS, CIDADANIA E CIVISMO.	
ELETIVA: EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS - ÉTICA E CIDADANIA	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
Compreender que a preservação do meio ambiente é uma tarefa diária e responsabilidade de cada um de nós. Desenvolver uma postura de solidariedade, vendo-a como enriquecedora da convivência. Assumir uma postura de amor, respeito e cuidado com a vida.	EF04ER01: Identificar ritos presentes no cotidiano pessoal, familiar, escolar e comunitário. EF04ER04: Identificar as diversas formas de expressão da espiritualidade (orações, cultos, gestos, cantos, dança, meditação) nas diferentes tradições religiosas.

**ELETIVA DE ÉTICA E CIDADANIA - ENSINO FUNDAMENTAL  
5º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS, CIDADANIA E CIVISMO.

ELETIVA: EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS - ÉTICA E CIDADANIA

OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
---------------------	-------------



<p>A felicidade. A empatia. Bullying. Amizade. Autoestima. Liberdade.</p>	<p>Agir pessoalmente e coletivamente com autonomia, responsabilidade, flexibilidade, resiliência e determinação, tomando decisões com base em princípios éticos, democráticos, inclusivos, sustentáveis e solidários. Conscientizar que a liberdade é muito mais que o ire vir, é um estado de espírito, é ter os direitos sociais garantidos; é uma conquista que se faz a cada dia.</p>
---	---

**ELETIVA CULTURA DIGITAL- FUNDAMENTAL I**

**3º ANO**

<p>ÁREA DO CONHECIMENTO: Comunicação, Uso de Mídias e Cultura Digital e Tecnológica.</p>	
<p>ELETIVA: Cultura Digital</p>	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
<p>A World Wide Wibe. Internet discada, conexão de banda larga, conexão wi-fi, conexão 3G,4G e 5G.</p>	<p>TD03CR01: Compreender a diferença entre redes sem fio e cabeadas quanto ao tráfego de informações. TD03CR02: Compreender noções sobre a formação das URLS (endereços de internet).</p>

**ELETIVA CULTURA DIGITAL- FUNDAMENTAL I**

**4º ANO**

<p>ÁREA DO CONHECIMENTO: Comunicação, Uso de Mídias e Cultura Digital e Tecnológica.</p>	
<p>ELETIVA: Cultura Digital</p>	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
<p>Características do e-mail. O que são virus digitais? O antivírus. A proteção dos seus dados.</p>	<p>CD04CD01: Demonstrar postura apropriada nas atividades de coleta, transferência, guarda e uso de dados, considerando suas fontes. TD04CR01: Compreender o tráfego de informações e o conceito de largura de banda.</p>

**ELETIVA CULTURA DIGITAL- FUNDAMENTAL I**

**5º ANO**

<p>ÁREA DO CONHECIMENTO: Comunicação, Uso de Mídias e Cultura Digital e Tecnológica.</p>	
<p>ELETIVA: Cultura Digital</p>	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
<p>Desenvolvendo um jornal sobre hábitos saudáveis. Estrutura e características do texto jornalístico. Produção de texto jornalístico. A interface do Word.</p>	<p>EF05CI08: Organizar um cardápio equilibrado com base nas características dos grupos alimentares (nutrientes e calorias) e nas necessidades individuais (atividades realizadas, idade, sexo etc.) para a manutenção da saúde do organismo. EF05CI09: discutir a ocorrência de distúrbio nutricionais (como obesidade, subnutrição etc.) entre crianças e jovens a partir da análise de seus hábitos (tipos e quantidades de alimentos ingeridos, práticas de atividades físicas etc.). CD05LD03: Experimentar as mídias digitais e suas convergências.</p>

**ELETIVA CULTURA DIGITAL-**

Assinado eletronicamente por: Tuanny da Silveira Carneiro Leal - CPF: \*\*\*.275.833-\*\* em 30/11/2023 16:29:38 - IP com n°: 192.168.0.3  
Autenticação em: [www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701](http://www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701)



**FUNDAMENTAL II**

**6º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: Comunicação, Uso de Mídias e Cultura Digital e Tecnológica.	
ELETIVA: Cultura Digital	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
Website, endereço, os navegadores web, conhecendo o google chrome. Nova guia, realizando busca padrão em omnibox, limpando os dados de navegação. Projeto prático complementar 03: pesquisa de organização sem fins lucrativos a partir do google chrome.	EF69LP32: Selecionar informações e dados relevantes de fontes diversas (impresas, digitais, orais etc.), avaliando a qualidade e a utilidade dessas fontes, e organizar, esquematicamente, com ajuda do professor, as informações necessárias (sem excedê-las) com ou sem apoio de ferramentas digitais, em quadros, tabelas ou gráficos.
Conhecendo o editor libreOffice Writer; Carta: redigindo uma carta de demissão. Conhecendo as ferramentas: fonte, tamanho, espaçamento de linhas e parágrafos, negritos e alinhamentos. Memorando: entendendo o conteúdo de um memorando. Circular: redigindo uma circular. Conhecendo as ferramentas: tabelas, tamanho de célula, alinhamento, estilos de tabelas. Relatório administrativo: entendendo o conteúdo de um relatório.	EF69LP08: Revisar/editar o texto produzido, notícia, reportagem, resenha, artigo de opinião, dentre outros, tendo em vista sua adequação ao contexto de produção, a mídia em questão, características do gênero, aspectos relativos à textualidade, a relação entre as diferentes semioses, a formatação e uso adequado das ferramentas de edição (de textos, fotos, áudios e vídeos, dependendo do caso) e adequação à norma culta.  Utilizar recursos tecnológicos para desenhar, desenvolver, publicar e apresentar produtos (como páginas de web, aplicativos móveis e animações, por exemplo) para demonstrar conhecimentos e resolver problemas

**ELETIVA CULTURA DIGITAL- FUNDAMENTAL II**

**7º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: Comunicação, Uso de Mídias e Cultura Digital e Tecnológica.	
ELETIVA: Cultura Digital	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
Cenários comuns de uso do Excel; A interface gráfica do Microsoft Excel; Uma visão geral sobre as guias localizadas na faixa de opções (Guias Página Inicial, Inserir, Layout da Página, Fórmulas, Dados, Revisão e Exibição). Despesas Fixas. Despesas variáveis e recebimentos; Mesclando formatando fontes e realizando a cópia de uma planilha; Formatando células, inserindo conteúdos e configurando a fórmula soma.	TD07H502: Compreender o conceito de interface gráfica do usuário. EF07MA36: Planejar e realizar pesquisa envolvendo tema da realidade social, identificando a necessidade de ser censitária ou de usar amostra, e interpretar os dados para comunicá-los por meio de relatório escrito, tabelas e gráficos, com o apoio de planilhas eletrônicas.

**ELETIVA CULTURA DIGITAL- FUNDAMENTAL II**

**8º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: Comunicação, Uso de Mídias e Cultura Digital e Tecnológica.	
ELETIVA: Cultura Digital	



OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
<p>As diferenças entre E-mail 1.0 e E-mail 2.0. Entendendo o que é Spam. E-mails de Boas-vindas. Call to action: chamando o assinante para a ação. Gerando aumento da base de contatos. Entendendo o que é um fanpage. Conhecendo a interface de uma fanpage (Imagem de capa ou cover photo, Foto do perfil ou profile photo, Guias, Mensagem, Comunidade, Exibição de conteúdo). Configurações iniciais. Estabelecendo contato com os clientes.</p>	<p>EF69LP02: Analisar e comparar peças publicitárias variadas (cartazes, folhetos, outdoor, anúncios e propagandas em diferentes mídias, spots, jingle, vídeos etc.), de forma a perceber a articulação entre elas em campanhas, as especificidades das várias mídias e mídias, a adequação dessas peças ao público alvo, aos objetivos do anunciante e/ou da campanha e à construção composicional e estilo dos gêneros em questão, como forma de ampliar suas possibilidades de compreensão (e produção) de textos pertencentes a esses gêneros. CD08LD01: Compartilhar informações por meio de redes sociais.</p>

**ELETIVA CULTURA DIGITAL- FUNDAMENTAL II**

**9º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: Comunicação, Uso de Mídias e Cultura Digital e Tecnológica.	
ELETIVA: Cultura Digital	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
<p>Descobrir a importância de criar campanha de divulgação com o google Adwords. Familiarizar-se com a ferramenta de criação de anúncios e conhecer o passo a passo para a criação de uma campanha publicitária. Descobrir o funcionamento de busca orgânica do google, como conquistar as melhores posições através de técnicas de SEO, técnica para uma boa otimização, os atributos importantes para o SEO de um website e as ferramentas para a utilização do SEO.</p>	<p>CD09TS01: Reconhecer a influência dos avanços tecnológicos no surgimento de novas atividades profissionais.</p>

**ELETIVA EDUCAÇÃO FINANCEIRA - ENSINO FUNDAMENTAL II**

**6º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: Trabalho e Educação para o consumo, financeira e fiscal.	
ELETIVA: Educação Financeira	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
<p>Venda Crédito Fluxo de caixa Consumidor Relação de consumo Honorários</p>	<p>EF06MA23: Construir algoritmo para resolver situações passo a passo (como na construção de dobraduras ou na indicação de deslocamento de um objeto no plano segundo pontos de referência e distâncias fornecidas etc.). EF67LP15: Identificar a proibição imposta ou o direito garantido, bem como as circunstâncias de sua aplicação, em artigos relativos a normas, regimentos escolares, regimentos e estatutos da sociedade civil, regulamentações para o mercado publicitário, Código de Defesa do Consumidor, Código Nacional de Trânsito, ECA, Constituição, dentre outros.</p>



**ELETIVA EDUCAÇÃO FINANCEIRA - ENSINO FUNDAMENTAL II**

**7º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: Trabalho e Educação para o consumo, financeira e fiscal.	
ELETIVA: Educação Financeira	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
Análise e Medidas. Estatisticando.	EF07GE10: Elaborar e interpretar gráficos de barras, gráficos de setores e histogramas, com base em dados socioeconômicos das regiões brasileiras. EF07MA36: Planejar e realizar pesquisa envolvendo tema da realidade social, identificando a necessidade de ser censitária ou de usar amostra, e interpretar os dados para comunicá-los por meio de relatório escrito, tabelas e gráficos, com o apoio de planilhas eletrônicas.

**ELETIVA EDUCAÇÃO FINANCEIRA - ENSINO FUNDAMENTAL II**

**8º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: Trabalho e Educação para o consumo, financeira e fiscal.	
ELETIVA: Educação Financeira	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
Vende-se! Contra fatos não há argumentos. Vote na sua consciência. Jornal de e-commerce.	EF08MA19: Resolver e elaborar problemas que envolvam medidas de área de figuras geométricas, utilizando expressões de cálculo de área (quadriláteros, triângulos e círculos), em situações como determinar medida de terrenos. EF89LP12: Planejar coletivamente a realização de um debate sobre tema previamente definido, de interesse coletivo, com regras acordadas e planejar, em grupo, participação em debate a partir do levantamento de informações e argumentos que possam sustentar o posicionamento a ser defendido de origem. EF08MA27: Planejar e executar pesquisa amostral, selecionando uma técnica de amostragem adequada, e escrever relatório que contenha os gráficos apropriados para representar os conjuntos de dados, destacando aspectos como as medidas de tendência central, a amplitude e as conclusões. EF08LP01: Identificar e comparar as várias editoriais de jornais impressos e digitais e de sites noticiosos, de forma a refletir sobre os tipos de fato que são noticiados e comentados, as escolhas sobre o que noticiar e o que não noticiar e o destaque/enfoque dado e a fidedignidade da informação.

**ELETIVA EDUCAÇÃO FINANCEIRA - ENSINO FUNDAMENTAL II**

**9º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: Trabalho e Educação para o consumo, financeira e fiscal.	
ELETIVA: Educação Financeira	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
Resolução de problemas o teoremas de Pitágoras; Resolução de problemas que envolvam a relação de proporcionalidade entre os segmentos formados por retas paralelas contadas por secantes (teoremas de Tales). Produção de textos (infográficos, fóruns de discussão on-line, fotorreportagens, campanhas publicitárias, memes, entre outros) sobre temas de interesse coletivo local ou global, que revelem posicionamento crítico.	EF09MA14: Resolver e elaborar problemas de aplicação do teorema de Pitágoras ou das relações de proporcionalidade envolvendo retas paralelas cortadas por secantes. EF09LI12: Produzir textos (infográficos, fóruns de discussão on-line, fotorreportagens, campanhas publicitárias, memes, entre outros) sobre temas de interesse coletivo local ou global, que revelem posicionamento crítico.

**ELETIVA DE PROJETO DE VIDA - ENSINO FUNDAMENTAL II**

**6º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: Projeto de Vida

ELETIVA: Projeto de Vida

OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
---------------------	-------------



Quem eu sou? Identidade e respeito. Autoconhecimento. Relatos à história e vida pessoal. Valor da amizade; Amizades de todas as formas; Formas de ajudar um amigo. O que são valores?	EF02HI05: Selecionar objetos e documentos pessoais e de grupos próximos ao seu convívio e compreender sua função, seu uso e seu significado. EF09ER08: Construir projetos de vida assentados em princípios e valores éticos. EF07ER05: Discutir estratégias que promovam a convivência ética e respeitosa entre as religiões. EF09ER08: Construir projetos de vida assentados em princípios e valores éticos.
--	---

**ELETIVA DE PROJETO DE VIDA - ENSINO FUNDAMEMNTAL II**

**7º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: Projeto de Vida	
ELETIVA: Projeto de Vida	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
A uniao pela cultura de paz. Cultura de paz na escola. A importância da empatia.	EF07ER06: Identificar princípios éticos em diferentes tradições religiosas e filosofias de vida, discutindo como podem influenciar condutas pessoais e práticas sociais. EF09ER06: Reconhecer a coexistência como uma atitude ética de respeito à vida e à dignidade humana. Desenvolver a atitude de compromisso com o trabalho coletivo. Respeitar, valorizar regras e cultivar bons hábitos. Aprendendo as 7 regras básicas para a convivênciasocial.

**ELETIVA DE PROJETO DE VIDA - ENSINO FUNDAMEMNTAL II**

**8º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: Projeto de Vida	
ELETIVA: Projeto de Vida	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
O que é caráter? Definindo as minhas regras. Linha do tempo (Lista de desejos) e evolução pessoal. Justiça e o valor de ser justo. Justiça e os direitos da criança e do adolescente.	EF08ER01: Discutir como as crenças e convicções podem influenciar escolhas e atitudes pessoais e coletivas. EF09ER08: Construir projetos de vida assentados em princípios e valores éticos. EF07ER06: Identificar princípios éticos em diferentes tradições religiosas e filosofias de vida , discutindo como podem influenciar condutas pessoais e práticas sociais)

**ELETIVA DE PROJETO DE VIDA - ENSINO FUNDAMEMNTAL II**

**9º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: Projeto de Vida	
ELETIVA: Projeto de Vida	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
Identificação de suas características pessoais. Nomeando competências. Promover o autoconhecimento e o desenvolvimento socio emocional. Linha do tempo: * Lista de desejos. Listar os acontecimentos mais significativos, refletindo sobre o que quer da vida.	EF69LP44: Inferir a presença de valores sociais, culturais e humanos e de diferentes visões de mundo, em textos literários, reconhecendo nesses textos formas de estabelecer múltiplos olhares sobre as identidades, sociedades e culturas e considerando a autoria e o contexto social e histórico. Perceber decisões tomadas como resultado de uma sequência de ações pensadas previamente.

**ELETIVA DE ÉTICA E CIDADANIA - ENSINO FUNDAMEMNTAL II**

**6º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS, CIDADANIA E CIVISMO.

ELETIVA: EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS - ÉTICA E CIDADANIA



OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
Bondade, ajuda, simpatia. Amizade, respeito, ética. Tolerância, respeito, universalidade.	Destacar o bem como um valor de conduta que garanta a convivência pacífica entre os indivíduos. Reconhecer, em textos escritos, ensinamentos relacionados a modos de ser e viver. Trabalhar os valores humanos como a forma de coibir a prática do bullying; Reconhecer, em textos escritos, ensinamentos relacionados a modos de ser e viver. Desenvolver a tolerância entre os alunos de religiões diferentes.

**ELETIVA DE ÉTICA E CIDADANIA - ENSINO FUNDAMENTAL II**

**7º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS, CIDADANIA E CIVISMO.	
ELETIVA: EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS - ÉTICA E CIDADANIA	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
Tolerância, respeito, universalidade. Respeito à água, cidadania, universalidade.	Desenvolver a tolerância entre os alunos de religiões diferentes. Conscientizar a importância da água e a necessidade de sua preservação.

**ELETIVA DE ÉTICA E CIDADANIA - ENSINO FUNDAMENTAL II**

**8º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS, CIDADANIA E CIVISMO.	
ELETIVA: EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS - ÉTICA E CIDADANIA	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
Caridade, compaixão, dedicação. Cidadania, cuidado, unidade.	Observar exemplos de vida de pacifistas como a Irmã Dulce, a importante contribuição de suas ações para construção de uma cultura de paz. Conscientizar da necessidade de preservar o meio ambiente. Entender que os seres humanos não podem usar desesuradamente a natureza, devastando florestas milenares e matando animais até extinguir espécies, destruindo rios e lagos em nome do progresso.

**ELETIVA DE ÉTICA E CIDADANIA - ENSINO FUNDAMENTAL II**

**9º ANO**

ÁREA DO CONHECIMENTO: EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS, CIDADANIA E CIVISMO.	
ELETIVA: EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS - ÉTICA E CIDADANIA	
OBJETOS ESPECÍFICOS	HABILIDADES
Doação, caridade, benevolência. Perdão, harmonia e consciência. Justiça social, reflexão e cidadania.	Compreender que o amor é mais que um sentimento, mais que um modismo e um conceito. É a força mais potente do universo. Refletir o valor do perdão e seus benefícios para o corpo e para o espírito. Trabalhar o respeito, a bondade, a ética, para com os animais.

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - COMISSÃO DE LICITAÇÃO - AVISO DE LICITAÇÃO: 0020911.2023/2023**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

O município de Uruoca-CE, através da CPL torna público a TP de Nº 0020911.2023. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA REFORMA DA RODOVIARIA MUNICIPAL NA SEDE DESTA MUNICÍPIO. Abertura dia 15 de dezembro de 2023, às 08:30 horas, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Uruoca, situada no edifício José Alexandre Silva dos Santos, Anexo I, localizada na Rua Pessoa Anta, 410, Centro, Uruoca -CE. Informações: [licitacao@uruoca.ce.gov.br](mailto:licitacao@uruoca.ce.gov.br). Uruoca-CE, 21 de novembro de 2023.

**SONIA REGIA ALBUQUERQUE SILVEIRA**  
PRESIDENTE DA CPL

**SECRETARIA DA EDUCAÇÃO - PORTARIA - PORTARIA: 089/2023**

**PORTARIA SEDUC Nº 089, 30 DE NOVEMBRO DE 2023**

Assinado eletronicamente por: Tuanny da Silveira Carneiro Leal - CPF: \*\*\*.275.833-\*\* em 30/11/2023 16:29:38 - IP com nº: 192.168.0.3  
Autenticação em: [www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701](http://www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701)



A Secretária Municipal da Educação, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO a condição de auxiliar do prefeito, no exercício da direção da administração municipal, de que trata o inciso III, Art. 82 da LOMU;

CONSIDERANDO o Art. 123 do estatuto dos servidores municipais (Lei N° 217/98)

CONSIDERANDO a frequência mensal dos servidores público municipal encaminhada pelos diretores das escolas municipais para a Secretaria da Educação.

#### RESOLVE

Art. 1°. Incluir na folha de pagamento referente ao mês de novembro de 2023, o quantitativo de faltas aos servidores públicos municipais, conforme anexo único.

Art. 2°. O desconto na remuneração do servidor referente aos dias de faltas ao serviço conforme legislação vigente, implementado na folha de pagamento referente ao mês de novembro de 2023.

Art. 3°. Esta portaria entra vigor nesta data.

CERTIFIQUE-SE,  
PUBLIQUE-SE,  
CUMPRA-SE.

**FRANCISCO DAS CHAGAS PEREIRA**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO**

#### ANEXO ÚNICO DA PORTARIA SEDUC N° 089, 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

NOME	FUNÇÃO	QUANTIDADE DE FALTAS
IONETE MARIA SIQUEIRA MACHADO	PROFESSORA	02
JOSÉ EVANDRO FERREIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO	02
FRANCISCA MARCIA DE OLIVEIRA SALES	AGENTE ADMINISTRATIVO	25

#### SECRETARIA DA SAÚDE - PORTARIA - DIÁRIA DE VIAGEM: 353/2023

##### PORTARIA SEMSA N° 353, DIA 30 DE NOVEMBRO DE 2023

CONSIDERANDO a necessidade de que seja efetuada viagem/deslocamento da sede de Uruoca à cidade de Fortaleza – CE, levando a paciente Adriele Pereira De Oliveira e acompanhante, para realização de consulta no Albert Sabin. E a paciente Ana Eloá Lopes De Paulo e acompanhante, para realização de consulta no Albert Sabin. No dia 30 DE NOVEMBRO DE 2023 e retornando no dia 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

CONSIDERANDO que a atribuição funcional não pode se desenvolver através de outro meio de comunicação disponível, sem necessidade de deslocamento deste agente público;

A Ordenadora de Despesas do Fundo Municipal da Saúde Maria Clara de Lima Saraiva, no uso de suas atribuições legais e amparada na Lei Municipal N° 201/2017.

#### RESOLVE:

Art. 1° Designar o servidor, MARCELO BRAGA AGUIAR, Rua João Almeida, S/N, Roberto Dourado – Uruoca-CE, ocupante do cargo de Motorista para efetuar a viagem/deslocamento supracitada, que se realizará no dia, que se realizará no dia 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

Art. 2° Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária no valor unitário de R\$ 60,00 (Sessenta Reais), totalizando R\$ 60,00 (Sessenta Reais), para custeio de alimentação, autorizando a Tesouraria da Prefeitura Municipal de Uruoca a efetuar o pagamento.

Art. 3° Esta despesa ocorrerá por conta da verba do orçamento vigente.

Art. 4° Esta portaria entrará em vigor e será publicada nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Uruoca/CE, em 30 de novembro de 2023 ; Edifício Chico Eudes e 66 anos de Emancipação Política.

**MARIA CLARA DE LIMA SARAIVA**  
**ORDENADORA DE DESPESAS DO FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE**

#### SECRETARIA DA SAÚDE - PORTARIA - DIÁRIA DE VIAGEM: 354/2023

##### PORTARIA SEMSA N° 354, DIA 30 DE NOVEMBRO DE 2023

CONSIDERANDO a necessidade de que seja efetuada viagem/deslocamento da sede de Uruoca à cidade de Fortaleza – CE, levando a paciente Milla

Assinado eletronicamente por: Tuanny da Silveira Carneiro Leal - CPF: \*\*\*.275.833-\*\* em 30/11/2023 16:29:38 - IP com n°: 192.168.0.3  
Autenticação em: [www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701](http://www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701)



Dantas Martins Rodrigues Xavier e acompanhante, para realização de consulta no Hospital Geral Dr. César Cals. No dia 30 DE NOVEMBRO DE 2023 e retornando no dia 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

CONSIDERANDO que a atribuição funcional não pode se desenvolver através de outro meio de comunicação disponível, sem necessidade de deslocamento deste agente público;

A Ordenadora de Despesas do Fundo Municipal da Saúde Maria Clara de Lima Saraiva, no uso de suas atribuições legais e amparada na Lei Municipal Nº 201/2017.

**RESOLVE:**

Art. 1º Designar o servidor, JEAN CARLOS ARAÚJO FERREIRA, residente na Rua Assunção, Nº 705, Bairro Brasília – Uruoca-CE, ocupante do cargo de Motorista para efetuar a viagem/deslocamento supracitada, que se realizará no dia, que se realizará no dia 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

Art. 2º Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária no valor unitário de R\$ 60,00 (Sessenta Reais), totalizando R\$ 60,00 (Sessenta Reais), para custeio de alimentação, autorizando a Tesouraria da Prefeitura Municipal de Uruoca a efetuar o pagamento.

Art. 3º Esta despesa ocorrerá por conta da verba do orçamento vigente.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor e será publicada nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Uruoca/CE, em 30 de novembro 2023 ; Edifício Chico Eudes e 66 anos de Emancipação Política.

**MARIA CLARA DE LIMA SARAIVA**  
**ORDENADORA DE DESPESAS DO FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE**

**SECRETARIA DA SAÚDE - PORTARIA - PORTARIA: 355/2023**

**PORTARIA SEMSA Nº 355, DE 30 DE NOVEMBRO DE 2023**

CONSIDERANDO a condição de auxiliar do Prefeito, no exercício da direção da Administração Municipal, de que trata o inciso III, Art. 82 da LOMU;

CONSIDERANDO as atribuições prescritas no inciso I e III, §1º, Art. 94 da LOMU;

CONSIDERANDO o Art. 1º da Lei municipal nº 102/2013 que revoga a Lei Municipal nº 327/2006, cria e fixa valores das gratificações de plantões de urgência e emergência para os profissionais da saúde do município de Uruoca e dá outras providências; Novembro de 2023 dos servidores públicos municipais, encaminhada pelos gerentes das unidades para a Secretaria Municipal da Saúde.

O Secretário Municipal da Saúde Samuel Moreira Macedo, no uso de suas atribuições legais.

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder gratificação por outros plantões realizados no mês Novembro de 2023 aos servidores abaixo discriminados:

Nome do Servidor	Cargo	Quantidade de Plantão 12h	Quantidade de Plantão 24h
Antônio Diego Moreira Albuquerque	Cirurgião Dentista	04	-
Áurea Regina Lima Souza	Enfermeira	01	-
Camila Araújo Farias	Téc. de Enfermagem	03	01
Camila de Oliveira Damasceno	Enfermeira	02	01
Carolina de Holanda Azevedo	Cirurgiã Dentista	17	-
Cássia Mayara Fonseca Fernandes	Enfermeira	01	-
Cristovania Moreira de Lima	Enfermeira	03	-
Elenice Alves Fontenele	Téc. em enfermagem	01	-
Geicilane Fernandes dos Santos	Téc. de enfermagem	02	-
Heleny Félix do Nascimento	Téc. de Enfermagem	04	-
Hélia do Nascimento Silva	Téc. de Enfermagem	04	-
José Roberto Romão Silva	Enfermeiro	05	-
Kássia Valéria de Sousa Duarte	Enfermeira	01	-
Larisse da Costa Carvalho	Cirurgiã Dentista	16	-
Luciana Barros Sampaio Monte	Enfermeira	05	-
Marcella Maria Pereira Monte	Téc. de enfermagem	02	-
Maria Alice Fernandes de Aragão	Enfermeira	03	01
Maria da Conceição Rodrigues Sousa	Téc. de Enfermagem	04	-
Maria das Graças Martins da Silva	Enfermeira	02	-
Maria do Livramento Pereira Soares	Enfermeira	04	-



Maria Leticia Rodrigues da Silva	Téc. de Enfermagem	05	-
Marta Parente Rodrigues	Cirurgiã Dentista	17	-
Mauricia Ferreira da Costa	Téc. de Enfermagem	05	-
Nisleuda Elias Nascimento	Enfermeira	02	03
Raimunda Nonato dos Santos	Téc de Enfermagem	04	03
Robson Pereira de Sousa	Téc. de Enfermagem	02	-
Rosimeire Moreira de Vasconcelos	Téc. de enfermagem	01	-
Tainara Lemos Reynaldo	Cirurgiã Dentista	07	-
Vanderlucia dos Santos Queiroz Marreira	Téc. de enfermagem	04	02

Art. 2º Esta despesa ocorrerá por conta da verba do orçamento vigente.

Art. 3º Esta portaria entrará em vigor e será publicada nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Uruoca/CE, em 30 de Novembro de 2023 ; Edifício Chico Eudes e 66 anos de Emancipação Política.

**SAMUEL MOREIRA MACEDO**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DA SAÚDE**

### SECRETARIA DA SAÚDE - PORTARIA - PORTARIA: 356/2023

#### PORTARIA SEMSA Nº 356, DE 30 DE NOVEMBRO DE 2023

CONSIDERANDO a condição de auxiliar do Prefeito, no exercício da direção da Administração Municipal, de que trata o inciso III, Art. 82 da LOMU;

CONSIDERANDO as atribuições prescritas no inciso I e III, §1º, Art. 94 da LOMU;

CONSIDERANDO o Art. 1º da Lei municipal nº 239/2018 que modifica a redação da Lei Municipal nº 102/2013, de 08 de maio de 2013 e dá outras providências;

CONSIDERANDO a frequência mensal de Novembro de 2023 dos servidores públicos municipais, encaminhada pelos gerentes das unidades para a Secretaria Municipal da Saúde.

O Secretário Municipal da Saúde Samuel Moreira Macedo, no uso de suas atribuições legais.

#### RESOLVE:

Art. 1º Conceder gratificação por outros plantões realizados no mês Novembro de 2023 aos servidores abaixo discriminados:

Nome do Servidor	Cargo	Quantidade de Plantão 12h	Quantidade de Plantão 24h
Adriano de Almada Ferreira	Médico (Ortopedista)	-	03
Antonio Talys Ponte	Médico (Urologista)	-	02
Ismael Jorge Pinheiro	Médico (Ginecologista)	-	01
Júlio Cesar Cunha de Medeiros	Médico Auditor (Plantonista)	02	07
Leandro Cordeiro Portela	Médico (Cardiologista)	01	-
Luis Ferreira de Matos	Médico (Plantonista)	-	13
Luiza Bruna Rosal Ferreira	Médica (Psiquiatra)	05	-
Magna de Souza Abreu	Médica Clínica	-	02
Renan Marques Chaves Oliveira	Médico Clínico	05	07
Stênio da Silva Oliveira	Médico	01	02
Tiago Laio Bezerra Cordeiro	Médico	02	-

Art. 2º Esta despesa ocorrerá por conta da verba do orçamento vigente.

Art. 3º Esta portaria entrará em vigor e será publicada nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Uruoca/CE, em 30 de Novembro de 2023 . Edifício Chico Eudes e 66 anos de Emancipação Política.

**SAMUEL MOREIRA MACEDO**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DA SAÚDE**

### SECRETARIA DA SAÚDE - REPUBLICAÇÃO (\*) - PORTARIA: 349/2023

#### PORTARIA SEMSA Nº 349, DIA 28 DE NOVEMBRO DE 2023. (\*)

CONSIDERANDO, a condição de auxiliar do Prefeito, no exercício da direção da Administração Municipal, de que trata o inciso III, Art. 82 da



LOMU;

CONSIDERANDO as atribuições prescritas no inciso I e III, 1º, Art. 94 da LOMU;

CONSIDERANDO o Art. 132 do Estatuto dos Servidores Municipais (Lei Municipal nº 217/98);

CONSIDERANDO a frequência mensal de Novembro de 2023 do servidor público municipal, encaminhada pelo gerente das Unidades para a Secretaria Municipal da Saúde.

O Secretário SAMUEL MOREIRA MACEDO, no uso de suas atribuições legais.

**RESOLVE:**

Art. 1º Incluir o quantitativo de Faltas ao serviço no mês de Novembro de 2023 dos servidores abaixo discriminado:

NOME	CARGO	QT. DE FALTAS
Antonia Marta dos Santos Silva	Auxiliar de enfermagem	09
Antonia Neta da Silva	Auxiliar de enfermagem	02
Diane Marques Albuquerque Araújo	Auxiliar de enfermagem	03
Lucielma Rodrigues de Albuquerque	Agente comunitária de saúde	30
Maria Girleuda Vieira	Auxiliar de serviços gerais	02
Myrla Gomes Rodrigues	Enfermeira	03

Art. 2º Ocorrerá desconto na remuneração do servidor referente aos dias de falta ao serviço conforme legislação vigente.

Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Uruoca/CE, em 28 de Novembro de 2023; Edifício Chico Eudes e 66 anos de Emancipação Política.

**SAMUEL MOREIRA MACEDO**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DA SAÚDE**

(\*) **REPUBLIÇÃO** da Portaria Nº 349/2023 de 28 de Novembro de 2023, por ter constado incorreção, quanto ao original da edição DOE-UR • Ano VII | Nº 219 | Uruoca-Ceará | na página 05. Publicação: Terça-Feira, 28 de Novembro de 2023 | Circulação: Terça-Feira, 28 de Novembro de 2023.

**SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA -  
REPUBLIÇÃO (\*) - PORTARIA: 082/2023**

**(\*) PORTARIA SEDEST Nº 082, 20 DE NOVEMBRO DE 2023**

O Secretário Municipal de Desenvolvimento Social, Trabalho, Empreendedorismo e Renda de Uruoca Laércio Gomes de Albuquerque, no uso de suas atribuições legais, amparado pela Lei Municipal 374/2022 de 31 de outubro de 2022.

CONSIDERANDO, a necessidade da realização de escala de trabalho em regime de plantões noturnos aos servidores da Secretaria de Desenvolvimento Social, Trabalho, Empreendedorismo e Renda do Município de Uruoca/CE.

CONSIDERANDO, o Art. 74 da Lei Nº 217/98 – Estatuto dos Servidores Públicos de Uruoca/CE - que estabelece a obrigatoriedade de pagamento de adicional noturno, aos trabalhadores que cumprirem jornada de trabalho no período compreendido entre as 22 (vinte e duas) horas de um dia as 05 (cinco) horas do dia seguinte, nos horários mistos, assim entendidos os que abrangem períodos diurnos e noturnos, aplica -se as horas de trabalho noturno.

**RESOLVE**

Art. 1º Conceder adicional noturno, no valor de 20% sobre as horas trabalhadas no período noturno referente ao mês de Novembro aos servidores municipais ocupantes do cargo de Vigilante, lotados nas Unidades Administrativas da Secretaria de Desenvolvimento Social, Trabalho, Empreendedorismo e Renda do Município de Uruoca, na forma especificada abaixo.

ORDEM	SERVIDOR	CARGA HORÁRIA TRABALHADA EM REGIME DE PLANTÃO.
01	Fabiano Magalhães Félix	138
02	José Maria Fernandes de Matos	138

Art. 2º Esta despesa ocorrerá por conta da verba do orçamento vigente.

Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE  
PUBLIQUE-SE  
CUMPRE-SE

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E**

Assinado eletronicamente por: Tuanny da Silveira Carneiro Leal - CPF: \*\*\*.275.833-\*\* em 30/11/2023 16:29:38 - IP com nº: 192.168.0.3  
Autenticação em: [www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701](http://www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701)



**RENDA**

(\*) **REPUBLICAÇÃO** da Portaria SEDEST N° 082 de 20 de Novembro de 2023, por ter constado incorreção, quanto a original da edição DOM – UR • Ano VII | Edição N° 213 | Uruoca – Ceará | Página 03 | Publicação: Segunda -Feira, 20 de Novembro de 2023 | Circulação: 20 de Novembro de 2023.

**SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA -  
REPUBLICAÇÃO (\*) - PORTARIA: 083/2023****(\*) PORTARIA SEDEST N° 083, DE 20 DE NOVEMBRO DE 2023**

CONSIDERANDO a condição de auxiliar do Prefeito, no exercício da direção da Administração Municipal, de que trata o inciso III, Art. 82 da LOMU;

CONSIDERANDO as atribuições prescritas no inciso I e III, 1º Art. 94 da LOMU;

CONSIDERANDO o Art. 132. do Estatuto dos Servidores Municipais (Lei Municipal n° 217/98);

CONSIDERANDO o relatório de registro de ponto eletrônico.

O Secretário do Desenvolvimento Social, Trabalho, Empreendedorismo e Renda, Laércio Gomes de Albuquerque, no uso de suas atribuições legais.

**RESOLVE:**

Art. 1º Incluir o quantitativo de faltas ao serviço no mês de Novembro de 2023 do servidor abaixo:

NOME DO SERVIDOR	CARGO	QTD. FALTAS
LUANA ALMADA DE SOUZA	AG. ADMINISTRATIVO	30 FALTAS

Art. 2º Ocorrerá desconto na remuneração do servidor referente aos dias de faltas ao serviço conforme legislação vigente.

Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE.  
COMUNIQUE-SE.  
E CUMPRA-SE.

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE****SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA**

(\*) **REPUBLICAÇÃO** da Portaria SEDEST N° 083 de 20 de Novembro de 2023, por ter constado incorreção, quanto a original da edição DOM – UR • Ano VII | Edição N° 213 | Uruoca – Ceará | Página 03 e 04 | Publicação: Segunda -Feira, 20 de Novembro de 2023 | Circulação: 20 de Novembro de 2023.

**SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA - EXTRATO -  
ADITIVO AO CONTRATO: 002/2023****EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL N° 002/2023**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA, ATRAVÉS DE SEU SECRETÁRIO LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO CONTRATUAL N° 002/2023, ALUSIVO AO PROCESSO SELETIVO MUNICIPAL, EDITAL N° 015/2022.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA.

CARGO: VISITADORA

CONTRATADO: CLENILDA MOREIRA ARAGÃO

CONTRATANTE: LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE

VALOR: R\$ 1.320,00 (UM MIL TREZENTOS E VINTE REAIS)

VIGENCIA DO ADITIVO: de 30/11/2023 ATÉ O DIA 29/12/2023.

URUOCA-CE 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE****SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA****SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA - EXTRATO -  
ADITIVO AO CONTRATO: 003/2023****EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL N° 003/2023**

Assinado eletronicamente por: Tuanny da Silveira Carneiro Leal - CPF: \*\*\*.275.833-\*\* em 30/11/2023 16:29:38 - IP com n°: 192.168.0.3  
Autenticação em: [www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701](http://www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701)



A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA, ATRAVÉS DE SEU SECRETÁRIO LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO CONTRATUAL Nº 003/2023, ALUSIVO AO PROCESSO SELETIVO MUNICIPAL, EDITAL Nº 015/2022.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA.

CARGO: ENTREVISTADORA

CONTRATADO: MARIA IMACULADA SAMPAIO RIBEIRO

CONTRATANTE: LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE

VALOR: R\$ 1.320,00 (UM MIL TREZENTOS E VINTE REAIS)

VIGENCIA DO ADITIVO: de 30/11/2023 ATÉ O DIA 29/12/2023.

URUOCA-CE 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE**

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA**

**SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA - EXTRATO - ADITIVO AO CONTRATO: 005/2023**

**EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL Nº 005/2023**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA, ATRAVÉS DE SEU SECRETÁRIO LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO CONTRATUAL Nº 005/2023, ALUSIVO AO PROCESSO SELETIVO MUNICIPAL, EDITAL Nº 015/2022.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA.

CARGO: VISITADORA

CONTRATADO: MARIA LUCIMAR DE ARAUJO

CONTRATANTE: LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE

VALOR: R\$ 1.320,00 (UM MIL TREZENTOS E VINTE REAIS)

VIGENCIA DO ADITIVO: de 30/11/2023 ATÉ O DIA 29/12/2023.

URUOCA-CE 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE**

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA**

**SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA - EXTRATO - ADITIVO AO CONTRATO: 006/2023**

**EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL Nº 006/2023**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA, ATRAVÉS DE SEU SECRETÁRIO LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO CONTRATUAL Nº 006/2023, ALUSIVO AO PROCESSO SELETIVO MUNICIPAL, EDITAL Nº 015/2022.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA.

CARGO: ORIENTADORA SOCIAL

CONTRATADO: MONICA ALBUQUERQUE COELHO

CONTRATANTE: LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE

VALOR: R\$ 1.320,00 (UM MIL TREZENTOS E VINTE REAIS)

VIGENCIA DO ADITIVO: de 30/11/2023 ATÉ O DIA 29/12/2023.

URUOCA-CE 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE**

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA**

**SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA - EXTRATO - ADITIVO AO CONTRATO: 007/2023**

**EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL Nº 007/2023**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA, ATRAVÉS DE SEU SECRETÁRIO LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO CONTRATUAL Nº 007/2023, ALUSIVO AO PROCESSO SELETIVO MUNICIPAL, EDITAL Nº 015/2022.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA.

CARGO: ORIENTADORA SOCIAL

CONTRATADO: LIDIANE FONTENELE DE BRITO

CONTRATANTE: LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE

Assinado eletronicamente por: Tuanny da Silveira Carneiro Leal - CPF: \*\*\*.275.833-\*\* em 30/11/2023 16:29:38 - IP com nº: 192.168.0.3  
Autenticação em: [www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701](http://www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701)



VALOR: R\$ 1.320,00 (UM MIL TREZENTOS E VINTE REAIS)  
VIGENCIA DO ADITIVO: de 30/11/2023 ATÉ O DIA 29/12/2023.

URUOCA-CE 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA

**SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA - EXTRATO - ADITIVO AO CONTRATO: 011/2023**

**EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL N° 011/2023**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA, ATRAVÉS DE SEU SECRETÁRIO LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO CONTRATUAL N° 011/2023, ALUSIVO AO PROCESSO SELETIVO MUNICIPAL, EDITAL N° 015/2022.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA.

CARGO: VISITADORA

CONTRATADO: VIRGILANIA DOS SANTOS QUEIROZ

CONTRATANTE: LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE

VALOR: R\$ 1.320,00 (UM MIL TREZENTOS E VINTE REAIS)

VIGENCIA DO ADITIVO: de 30/11/2023 ATÉ O DIA 29/12/2023.

URUOCA-CE 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA

**SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA - EXTRATO - ADITIVO AO CONTRATO: 012/2023**

**EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL N° 012/2023**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA, ATRAVÉS DE SEU SECRETÁRIO LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO CONTRATUAL N° 012/2023, ALUSIVO AO PROCESSO SELETIVO MUNICIPAL, EDITAL N° 015/2022.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA.

CARGO: VISITADORA

CONTRATADO: MICAELLA DE OLIVEIRA

CONTRATANTE: LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE

VALOR: R\$ 1.320,00 (UM MIL TREZENTOS E VINTE REAIS)

VIGENCIA DO ADITIVO: de 30/11/2023 ATÉ O DIA 29/12/2023.

URUOCA-CE 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA

**SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA - EXTRATO - ADITIVO AO CONTRATO: 018/2023**

**EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL N° 018/2023**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA, ATRAVÉS DE SEU SECRETÁRIO LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO CONTRATUAL N° 018/2023, ALUSIVO AO PROCESSO SELETIVO MUNICIPAL, EDITAL N° 015/2022.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA.

CARGO: VISITADOR

CONTRATADO: ANTONIO ALESSANDRO CARDOSO DE ALBUQUERQUE

CONTRATANTE: LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE

VALOR: R\$ 1.320,00 (UM MIL TREZENTOS E VINTE REAIS)

VIGENCIA DO ADITIVO: de 30/11/2023 ATÉ O DIA 29/12/2023.

URUOCA-CE 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA

Assinado eletronicamente por: Tuanny da Silveira Carneiro Leal - CPF: \*\*\*.275.833-\*\* em 30/11/2023 16:29:38 - IP com n°: 192.168.0.3  
Autenticação em: [www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701](http://www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701)



**SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA - EXTRATO - ADITIVO AO CONTRATO: 019/2023****EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL N° 019/2023**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA, ATRAVÉS DE SEU SECRETÁRIO LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO CONTRATUAL N° 019/2023, ALUSIVO AO PROCESSO SELETIVO MUNICIPAL, EDITAL N° 015/2022.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA.

CARGO: VISITADORA

CONTRATADO: NATALIA MOREIRA DE SOUSA

CONTRATANTE: LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE

VALOR: R\$ 1.320,00 (UM MIL TREZENTOS E VINTE REAIS)

VIGENCIA DO ADITIVO: de 30/11/2023 ATÉ O DIA 29/12/2023.

URUOCA-CE 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE**

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA**

**SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA - EXTRATO - ADITIVO AO CONTRATO: 020/2023****EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL N° 020/2023.**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA, ATRAVÉS DE SEU SECRETÁRIO LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO CONTRATUAL N° 020/2023, ALUSIVO AO PROCESSO SELETIVO MUNICIPAL, EDITAL N° 015/2022.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA.

CARGO: VISITADORA

CONTRATADO: FRANCIELE CARLOS CAMILO

CONTRATANTE: LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE

VALOR: R\$ 1.320,00 (UM MIL TREZENTOS E VINTE REAIS)

VIGENCIA DO ADITIVO: de 30/11/2023 ATÉ O DIA 29/12/2023.

URUOCA-CE 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE**

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA**

**SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA - EXTRATO - ADITIVO AO CONTRATO: 021/2023****EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL N° 021/2023**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA, ATRAVÉS DE SEU SECRETÁRIO LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO CONTRATUAL N° 021/2023, ALUSIVO AO PROCESSO SELETIVO MUNICIPAL, EDITAL N° 015/2022.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA.

CARGO: ORIENTADOR SOCIAL

CONTRATADO: FELIPE MARQUES DE OLIVEIRA

CONTRATANTE: LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE

VALOR: R\$ 1.320,00 (UM MIL TREZENTOS E VINTE REAIS)

VIGENCIA DO ADITIVO: de 30/11/2023 ATÉ O DIA 29/12/2023.

URUOCA-CE 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE**

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA**

**SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA - EXTRATO - ADITIVO AO CONTRATO: 022/2023****EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL N° 022/2023**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA, ATRAVÉS DE SEU SECRETÁRIO LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO CONTRATUAL N°

Assinado eletronicamente por: Tuanny da Silveira Carneiro Leal - CPF: \*\*\*.275.833-\*\* em 30/11/2023 16:29:38 - IP com n°: 192.168.0.3  
Autenticação em: [www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701](http://www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701)



022/2023, ALUSIVO AO PROCESSO SELETIVO MUNICIPAL, EDITAL Nº 015/2022.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA.  
CARGO: ORIENTADORA SOCIAL  
CONTRATADO: RITA DE ARAUJO MAGALHÃES  
CONTRATANTE: LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE  
VALOR: R\$ 1.320,00 (UM MIL TREZENTOS E VINTE REAIS)  
VIGENCIA DO ADITIVO: de 30/11/2023 ATÉ O DIA 29/12/2023.

URUOCA-CE 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA**

**SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA - EXTRATO - ADITIVO AO CONTRATO: 023/2023**

**EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL Nº 023/2023**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA, ATRAVÉS DE SEU SECRETÁRIO LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO CONTRATUAL Nº 023/2023, ALUSIVO AO PROCESSO SELETIVO MUNICIPAL, EDITAL Nº 015/2022.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA.  
CARGO: ORIENTADOR SOCIAL  
CONTRATADO: EVALDO OLIVEIRA SALES  
CONTRATANTE: LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE  
VALOR: R\$ 1.320,00 (UM MIL TREZENTOS E VINTE REAIS)  
VIGENCIA DO ADITIVO: de 30/11/2023 ATÉ O DIA 29/12/2023.

URUOCA-CE 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA**

**SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA - EXTRATO - ADITIVO AO CONTRATO: 027/2023**

**EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL Nº 027/2023**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA, ATRAVÉS DE SEU SECRETÁRIO LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO CONTRATUAL Nº 027/2023, ALUSIVO AO PROCESSO SELETIVO MUNICIPAL, EDITAL Nº 015/2022.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA.  
CARGO: ENTREVISTADORA  
CONTRATADO: MARCLEVÂNIA VIEIRA DA COSTA  
CONTRATANTE: LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE  
VALOR: R\$ 1.320,00 (UM MIL TREZENTOS E VINTE REAIS)  
VIGENCIA DO ADITIVO: de 30/11/2023 ATÉ O DIA 29/12/2023.

URUOCA-CE 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA**

**SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA - EXTRATO - ADITIVO AO CONTRATO: 028/2023**

**EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL Nº 028/2023**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA, ATRAVÉS DE SEU SECRETÁRIO LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO CONTRATUAL Nº 028/2023, ALUSIVO AO PROCESSO SELETIVO MUNICIPAL, EDITAL Nº 015/2022.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA.  
CARGO: ORIENTADORA SOCIAL  
CONTRATADO: ANTONIA JESIELY GONZAGA VIEIRA  
CONTRATANTE: LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE  
VALOR: R\$ 1.320,00 (UM MIL TREZENTOS E VINTE REAIS)  
VIGENCIA DO ADITIVO: de 30/11/2023 ATÉ O DIA 29/12/2023.

Assinado eletronicamente por: Tuanny da Silveira Carneiro Leal - CPF: \*\*\*.275.833-\*\* em 30/11/2023 16:29:38 - IP com nº: 192.168.0.3  
Autenticação em: [www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701](http://www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701)



URUOCA-CE 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA**

**SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA - EXTRATO - ADITIVO AO CONTRATO: 032/2023**

**EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL Nº 032/2023**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA, ATRAVÉS DE SEU SECRETÁRIO LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO CONTRATUAL Nº 032/2023, ALUSIVO AO PROCESSO SELETIVO MUNICIPAL, EDITAL Nº 015/2022.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA.  
CARGO: ORIENTADOR SOCIAL  
CONTRATADO: FRANCISCO FERNANDO ARAÚJO FARIAS  
CONTRATANTE: LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE  
VALOR: R\$ 1.320,00 (UM MIL TREZENTOS E VINTE REAIS)  
VIGENCIA DO ADITIVO: de 30/11/2023 ATÉ O DIA 29/12/2023.

URUOCA-CE 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA**

**SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA - EXTRATO - ADITIVO AO CONTRATO: 034/2023**

**EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL Nº 034/2023.**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA, ATRAVÉS DE SEU SECRETÁRIO LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO CONTRATUAL Nº 034/2023, ALUSIVO AO PROCESSO SELETIVO MUNICIPAL, EDITAL Nº 015/2022.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA.  
CARGO: ENTREVISTADOR  
CONTRATADO: PEDRO FONSECA GOMES JUNIOR  
CONTRATANTE: LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE  
VALOR: R\$ 1.320,00 (UM MIL TREZENTOS E VINTE REAIS)  
VIGENCIA DO ADITIVO: de 30/11/2023 ATÉ O DIA 29/12/2023.

URUOCA-CE 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA**

**SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA - EXTRATO - ADITIVO AO CONTRATO: 038/2023**

**EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL Nº 038/2023**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA, ATRAVÉS DE SEU SECRETÁRIO LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO CONTRATUAL Nº 038/2023, ALUSIVO AO PROCESSO SELETIVO MUNICIPAL, EDITAL Nº 015/2022.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA.  
CARGO: DIGITADORA  
CONTRATADO: AMANDA HELLEN ALES SOUSA  
CONTRATANTE: LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE  
VALOR: R\$ 1.320,00 (UM MIL TREZENTOS E VINTE REAIS)  
VIGENCIA DO ADITIVO: de 30/11/2023 ATÉ O DIA 29/12/2023.

URUOCA-CE, 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA**

**SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA - EXTRATO - ADITIVO AO CONTRATO: 039/2023**

Assinado eletronicamente por: Tuanny da Silveira Carneiro Leal - CPF: \*\*\*.275.833-\*\* em 30/11/2023 16:29:38 - IP com nº: 192.168.0.3  
Autenticação em: [www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701](http://www.uruoca.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1701)



**EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL N° 039/2023**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA, ATRAVÉS DE SEU SECRETÁRIO LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO CONTRATUAL N° 039/2023, ALUSIVO AO PROCESSO SELETIVO MUNICIPAL, EDITAL N° 015/2022.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA.  
CARGO: ORIENTADORA SOCIAL  
CONTRATADO: MARIA GRAZIELY RODRIGUES PINTO  
CONTRATANTE: LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE  
VALOR: R\$ 1.320,00 (UM MIL TREZENTOS E VINTE REAIS)  
VIGENCIA DO ADITIVO: de 30/11/2023 ATÉ O DIA 29/12/2023.

URUOCA-CE 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA**

**SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA - EXTRATO - ADITIVO AO CONTRATO: 045/2023****EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO CONTRATUAL N° 045/2023**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA, ATRAVÉS DE SEU SECRETÁRIO LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO CONTRATUAL N° 045/2023, ALUSIVO AO PROCESSO SELETIVO MUNICIPAL, EDITAL N° 015/2022.

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA.  
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO  
CONTRATADO: KASSANDRA SAMPAIO DE ALBUQUERQUE  
CONTRATANTE: LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE  
VALOR: R\$ 1.370,00 (UM MIL TREZENTOS E SETENTA REAIS)  
VIGENCIA DO ADITIVO: de 30/11/2023 ATÉ O DIA 29/12/2023.

URUOCA-CE 30 DE NOVEMBRO DE 2023.

**LAÉRCIO GOMES DE ALBUQUERQUE**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E RENDA**



## EQUIPE DE GOVERNO

**Jan Kennedy Paiva Aquino**  
Prefeito

**Raul Conrado Fernandes Moreira**  
Vice-prefeito

**Francisco das Chagas Pereira**  
Secretaria da Educação - SEDUC

**Tuanny da Silveira Carneiro Leal**  
Secretaria de Ouvidoria, Comunicação,  
Transparência e das Relações Institucionais -  
SECOM

**Renan Rocha Aquino**  
Secretaria de Obras Públicas, Urbanismo e dos  
Serviços Públicos - SEMOP

**Marcelo Ferreira Gomes**  
Secretaria da Gestão Pública - SEGEST

**Samuel Moreira Macedo**  
Secretaria da Saúde - SEMSA

**Laercio Gomes de Albuquerque**  
Secretaria do Desenvolvimento Social, Trabalho,  
Empreendedorismo e Renda - SEDEST

**Antonio Eraldo Batista Lima**  
Secretaria do Meio Ambiente, Desenvolvimento  
Rural e dos Recursos Hídricos - SEMADER

**Orlando Lima Fernandes**  
Secretaria de Esporte, Cultura, Lazer, Turismo,  
Juventude e do Desporto - SECULT

**Eduardo Saraiva Ribeiro**  
Assessoria Especial do Prefeito - ASSESP

